ПРОЕКТ

Муниципальное образование «Биробиджанский муниципальный район»

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ Бирофельдского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

с.Бирофельд

Об утверждении Порядка создания, ведения аккаунтов администрации Бирофельдское сельское поселение Еврейской автономной области в социальных сетях и организации работы с сообщениями из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В соответствии с постановлением Правительства Еврейской автономной области от 29.04.2020 № 130-пп «Об организации работы правительства Еврейской автономной области и органов исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области, с сообщениями из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в целях совершенствования взаимодействия администрации Бирофельдского сельского поселения Еврейской автономной области с населением посредством организации работы в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, ведения аккаунтов администрации Бирофельдского сельского поселения Еврейской автономной области в социальных сетях и организации работы с сообщениями из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Определить и назначить ответственным главу Бирофельдского сельского поселения администрации Еврейской автономной области Ворон М.Ю. за организацию работы по выявлению сообщений из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», требующих реагирования со стороны администрации муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области, а также недостатков в работе органа местного самоуправления, с сообщениями из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в случаевыявления незамедлительно представлять данную информацию главе администрации муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области и руководителям структурных подразделений администрации муниципального образования «Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области по курируемым вопросам для организации работы по устранению выявленных недостатков, а также для выявления лиц, допустивших нарушения требований Порядка, утвержденного в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, и принятия решения о применении к ним мер дисциплинарного взыскания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5.Настоящее постановление опубликовать в Информационномбюллетени Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю.Ворон

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

от №

Порядок

создания, ведения аккаунтов администрации Бирофельдского сельского поселения Еврейской автономной области в социальных сетях и организации работы с сообщениями из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок создания, ведения аккаунтов администрации Бирофельдского сельского поселения Еврейской автономной области в социальных сетях и организации работы с сообщениями из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Порядок) определяет правила, сроки, и последовательность действий администрации муниципального образования Бирофельдское сельское поселение Еврейской автономной области (далее - администрация муниципального района) по выявлению сообщений из открытых источников в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сообщения из открытых источников), принятию мер оперативного реагирования на сообщения из открытых источников и размещению ответов на сообщения из открытых источников их авторам.

1.2. Под открытыми источниками понимаются социальные сети «Одноклассники», «ВКонтакте» и «Instagram» (далее - социальные сети), а также дневники на площадках блогов и микроблогов, видеоблоги на видеохостингах, на русскоязычных интернет-форумах, мессенджеры и сайты-отзовики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3 Под социальной сетью понимается информационная система, обеспечивающая следующие возможности:

- организационные (формирование устойчивых социальных связей между лицами, подключившимся к системе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме групп и сообществ на основе этических и правовых норм в пределах ограничений, наложенных системой);

- коммуникативные (возможность определять список других пользователей, с которыми они могут сообщаться в рамках трансграничного виртуального общения, обеспеченного пользователям социальных сетей);

- информационные (возможность обмениваться информацией, в том числе путем массового распространения информации в интересах неопределенного круга лиц в целях широкого общественного информирования, консультирования и просвещения).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значении, равном тому, которое определено Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.4. Под сообщениями понимается информация, публикация, комментарий пользователя, затрагивающие вопросы деятельности администрации муниципального района.

2. Организация работы по ведению учетных записей (аккаунтов)

2.1. Администрация сельского поселения организует:

- работу по обеспечению защищенности аккаунтов администрации Бирофельдского сельского поселения (принятие мер, направленных на обеспечение безопасности данных и на защиту аккаунтов от несанкционированного доступа);

- ведение аккаунтов администрации Бирофельдского сельского поселения в социальных сетях;

- ведение реестра аккаунтов администрации Бирофельдского сельского поселения в социальных сетях, содержащего актуальную информацию (приложение № 1).

3. Организация наполнения аккаунтов

3.1. В аккаунтах администрации Бирофельдского сельского поселения рекомендуется размещать не менее 3 публикаций в неделю о деятельности Администрации Бирофельдского сельского поселения Еврейской автономной области или иной общественно-значимой информации.

3.2. При ведении аккаунтов используются тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

3.3. Аккаунты должны иметь текстовое описание и дизайнерское оформление. При ведении аккаунтов рекомендуется применять, в том числе, новый инструментарий сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (например, приложения, виджеты, динамичные обложки и др.).

3.4. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы.

Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации, Еврейской автономной области и администрации Бирофельдского сельского поселения. Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения. При этом пользователям, допустившим такие комментарии и сообщения, могут быть ограничены коммуникативные возможности с занесением их в «черный список» в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.

4. Организация работы с сообщениями из открытых источников

4.1. При организации работы администрации муниципального района с сообщениями из открытых источников не применяются положения Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

4.2. Работа администрации Бирофельдского сельского поселения с сообщениями из открытых источников осуществляется в открытых источниках.

4.3. Уполномоченное должностное лицо Бирофельдского сельского поселения (далее - Куратор) после выявления сообщения из открытого источника, указывает тему (группу тем), локацию и категорию важности, на основании чего принимает решение о необходимости реагирования на сообщение из открытого источника и в течение 1 часа направляет его руководителю структурного подразделения администрации муниципального района, к компетенции которого отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщении из открытого источника, для подготовки проекта ответа на сообщение из открытого источника.

4.4. В случае, если, по мнению руководителя структурного подразделения администрации Бирофельдского сельского поселения, решение поставленных в сообщении из открытого источника вопросов не относится к его компетенции, глава администрации сельского поселения в течение 1 часа возвращает сообщение из открытого источника Куратору.

4.5. Подготовка ответа на сообщение из открытого источника и его размещение в открытом источнике осуществляется не позднее 9 рабочих часов с момента выявления сообщения из открытого источника Куратором.

4.6. Глава сельского поселения администрации сельского поселения подготавливает проект ответа (при необходимости - проект промежуточного ответа) на сообщение из открытого источника и не позднее чем, за 4 часа до истечения срока, предусмотренного пунктом 4.5. настоящего Порядка, направляет его на согласование Куратору.

4.7. Куратор в течение 1 часа с момента поступления проекта ответа на сообщение из открытого источника согласовывает его либо направляет главе администрации сельского поселения на доработку.

4.8. Поступивший на доработку проект ответа на сообщение из открытого источника должен быть доработан главой администрации сельского поселения и направлен на повторное согласование Куратору в течение 1 часа после его поступления.

4.9. Согласованный Куратором ответ на сообщение из открытого источника в течение 1 часа с момента согласования размещается администрацией сельского поселения в открытом источнике, в котором было размещено сообщение из открытого источника.

4.10. В случае если, глава администрации сельского поселения дается промежуточный ответ на сообщение из открытого источника, то срок, необходимый для направления автору окончательного проекта ответа, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня направления промежуточного ответа.

4.11. В случае если, сообщение из открытого источника содержит вопросы, решение которых входит в компетенцию нескольких специалистов администрации сельского поселения, и необходимо подготовить общий ответ на сообщение из открытого источника:

- очередность подготовки информации для общего ответа глава администрации сельского поселения определяет Куратор;

- Глава администрации сельского поселения, подготовивший необходимую информацию для общего ответа, в части их касающейся, в течение 2 часов направляют ее Куратору для подготовки проекта общего ответа на сообщение из открытого источника администрации сельского поселения;

- проект общего ответа на сообщение из открытого источника готовится Куратором в течение 4 часов.

4.12. При поступлении повторного сообщения из открытого источника по ранее рассмотренному вопросу Куратор направляет его в администрациюсельского поселения к компетенции которых отнесено решение вопросов, содержащихся в сообщении из открытого источника, для подготовки проекта ответа.

4.13. Проект ответа на повторное сообщение из открытого источника должен содержать информацию о принятых мерах или о ходе решения вопроса.

4.14. Подготовка и размещение в открытом источнике ответа на повторное сообщение из открытого источника осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.5. - 4.11. настоящего Порядка.

4.15. Ответ на сообщение из открытого источника должен содержать информацию по существу заданного вопроса (с приложением подтверждающих фото- или видеоматериалов при их наличии).

4.16. Не подлежат обработке и ответу сообщения из открытых источников, в которых содержатся сведения о намерениях причинить вред другому лицу, нецензурные либо оскорбительные выражения, сведения о возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи.

4.17. Ответственность за достоверность и полноту информации, содержащейся в ответе на сообщение из открытого источника, а также за соблюдение сроков ее представления Куратору, возлагается на главу сельского поселения.

Реестр аккаунтов

администрации Бирофельдского сельского поселения

«Биробиджанский муниципальный район» Еврейской автономной области

|  |  |
| --- | --- |
| № | Адрес аккаунта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет |
| 1. | <https://vk.com/club148168105> |
| 2. | <https://ok.ru/group54500475142265> |
| 3. | https://www.instagram.com/adm\_birraion\_eao/ |