**-ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**БИРОФЕЛЬДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БИРОБИДЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**ОТ 28 июня 2017 № 24**

**С.БИРОФЕЛЬД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование постановления | Номер постановления | Дата принятия |
| 1 | Об обеспечении требований пожарной безопасности в период уборки урожая и заготовки кормов на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»  | 30 | 06.02.2017 |
| 2 | О создании и организации деятельности муниципальной и добровольной пожарной охраны, порядке её взаимодействия с другими видами пожарной охраны на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»  | 32 | 06.02.2017 |
| 3 | О мерах по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах Бирофельдского сельского поселения на весенний период 2017 год | 63 | 13.04.2017 |
| 4 | Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Бирофельдского сельского поселения | 64 | 20.04.2017 |
| 5 | Об организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории Бирофельдского сельского поселения | 65 | 21.04.2017 |
| 6 | О внесении изменений в Положение об организации на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности, утвержденное постановлением администрации сельского поселения от 21.04.2017 № 65 «Об организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории Бирофельдского сельского поселения» | 80 | 16.06.2017 |
| 7 | О прекращении отопительного периода 2016-2017 года здания Дома культуры- филиал с. Опытное Поле и здания Дома культуры - филиал с. Алексеевка | 66 | 28.04.2017 |
| 8 | Об определении формы социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»   | 74 | 30.05.2017 |
| 9 | О назначении рабочего аппарата приемного эвакуационного пункта (ПЭП) Бирофельдского сельского поселения | 75 | 31.05.2017 |
| 10 | О внесении изменений в Порядок создания, организации работы патрульных групп, утвержденный постановлением администрации сельского поселения от 22.03.2017 № 52 «О создании патрульных групп на территории Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области» | 79 | 16.06.2017 |
| 11 | О внесении изменений в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение», утвержденный решением Собрания депутатов от 07.07.2015 № 188 | 77 | 06.06.2017 |
| 12 | О внесении изменения в постановление администрации сельского поселения от 16.03.2017 № 32 «Об утверждении положения «О координационном Совете по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при администрации Бирофельдского сельского поселения»» | 76 | 01.06.2017 |
| 13 | Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг  | 83 | 22.06.2017 |
| 14 | О проведении открытого аукциона №11 на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области | 84 | 23.06.2017 |
| 15 | ИЗВЕЩЕНИЕ |  |  |

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

# Еврейской автономной области

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2017 № 30 с. Бирофельд

Об обеспечении требований пожарной безопасности в период уборки урожая и заготовки кормов на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»

Во исполнение Федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», а также в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (ППР в РФ), утвержденными Постановлением правительства РФ от 25.04.2012 № 390, в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения пожаров и гибели людей при пожарах в пожароопасный период и повышения противопожарной устойчивости населенных пунктов и объектов экономики, а также соблюдения правил пожарной безопасности при уборке, хранении урожая зерновых культур и заготовки грубых кормов на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Рекомендовать руководителям сельскохозяйственных предприятий, фермерских хозяйств, независимо от форм собственности принять необходимые меры по охране и обеспечению пожарной безопасности в период проведения уборки сельскохозяйственных культур и заготовки кормов. Обеспечить строгое соблюдение правил пожарной безопасности и выполнение требований органов пожарного надзора, для чего:

1.1. до начала уборки урожая провести противопожарный инструктаж всех лиц, задействованных в уборке урожая;

1.2. оснастить уборочные агрегаты, автомобили и склады грубых кормов первичными средствами пожаротушения, транспорт оборудовать исправными искрогасителями (не менее двух ОП-5);

1.3. установить вблизи уборочных площадей, на обочинах автомобильных дорог, складах грубых кормов щиты с предупредительными надписями «Осторожно с огнем», «Не курить»;

1.4. перед созреванием колосовых, бобовых культур, посевные площади обкосить и опахать полосой шириной не менее 4 метров;

1.5. в непосредственной близости от убираемых посевных площадей иметь наготове трактор с плугом и перевозимую емкость с водой на случай пожара;

1.6. организовать охрану уборочных площадей полевыми объездчиками;

1.7. запретить сжигание стерни, пожнивных остатков и разведение костров на полях;

1.8. в полевых условиях хранение и заправка нефтепродуктами автомобилей и технологического оборудования осуществляются на специальных площадках, очищенных от сухой травы, горючего мусора и опаханных полосой шириной не менее 4 метров, или на пахоте на расстоянии 100 метров от токов, стогов сена и соломы, посевных площадей и не менее 50 метров от строений;

1.9 располагать скирды на расстоянии не менее 20 метров до дорог, не менее 50 метров до зданий и сооружений, не менее 15 метров до линий электро-передач, при этом площадь основания одной скирды не должна превышать 150 кв. метров, штабеля прессованного сена (соломы) - 500 кв. метров, а расстояние между штабелями, сенниками и скирдами должно быть не менее 20 метров. Площадь основания одной скирды (стога) не должна превышать 150 кв. метров, а штабеля прессованного сена (соломы) - 500 кв. метров, а противопожарные расстояния между отдельными штабелями, навесами и скирдами (стогами) должны быть не менее 20 метров. При размещении штабелей, навесов и скирд (стогов) попарно расстояние между штабелями и навесами следует предусматривать не менее 6 метров, а между их парами - не менее 30 метров. Противопожарные расстояния между кварталами скирд и штабелей (в квартале допускается размещение не более 20 единиц) должны быть не менее 100 метров;

1.10. очистить от сухой травы и соломы территории складов грубых кормов;

1.11. опахать по периметру полосой шириной не менее 4 метров площадки для размещения скирд и сенники, при этом расстояние от края полосы до скирды, расположенной на площадке должно быть не менее 15 метров;

1.12. издать приказы по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций (пожары) в ходе проведения уборки, хранения и переработки урожая ;

1.13. разрешать выход автотракторной техники с полевых и стационарных автопарков технически исправной, укомплектованной первичными средствами пожаротушения и оснащенной искрогасителями;

 2. Организовать постоянный мониторинг развития пожарной обстановки на подведомственной территории, обеспечив устойчивое и своевременное доведение информации о ЧС (пожар) до соответствующих оперативных служб района ( ЕДДС Биробиджанского района).

 3. Взять на контроль заготовку и складирование корма в частном секторе.

4.  Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Заместитель главы администрации

сельского поселения Т.А. Васильева

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

# Еврейской автономной области

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2017 № 32 с. Бирофельд

О создании и организации деятельности муниципальной и добровольной пожарной охраны, порядке её взаимодействия с другими видами пожарной охраны на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12. 1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», в целях улучшения положения с обеспечением пожарной безопасности на территории Бирофельдского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности подразделений муниципальной пожарной охраны Бирофельдского сельского поселения.

2. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности добровольной пожарной охраны Бирофельдского сельского поселения.

3.  Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Заместитель главы администрации

сельского поселения Т.А. Васильева

 Приложение

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением главы

 сельского поселения

 от 06.02.2017 г. № 32

**Положение**

**о деятельности подразделений муниципальной пожарной охраны**

**Бирофельдского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1) Муниципальная пожарная охрана - вид пожарной охраны, создаваемой на территории поселения с целью обеспечения предотвращения пожаров (профилактики пожаров), спасения людей и имущества от пожаров.

Настоящее положение определяет общие требования к организации деятельности муниципальной пожарной охраны на территории Бирофельдского сельского поселения.

2) В своей деятельности муниципальная пожарная охрана руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области и МЧС России, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3) Муниципальная пожарная охрана является одним из видов пожарной охраны и создается с целью организации профилактики пожаров, их тушения и проведения аварийно-спасательных работ на территории Бирофельдского сельского поселения.

**II. Создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны.**

1) Муниципальная пожарная охрана создается органами местного самоуправления на территории муниципальных образования. Цель, задачи, порядок создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядок ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны определяются органами местного самоуправления.

В систему муниципальной пожарной охраны входят:

- подразделения муниципальной пожарной охраны, созданные для тушения пожаров в сельском поселении;

- объектовые подразделения муниципальной пожарной охраны, созданные в целях осуществления и (или) их тушения и проведения аварийно-спасательных работ в муниципальных организациях.

Дислокация указанных подразделений на территории сельского поселения определяется расчетом в зависимости от степени пожарной опасности объектов защиты и целей выезда подразделений пожарной охраны для тушения пожара (проведения аварийно-спасательных работ) по методике, утвержденной в установленном порядке или устанавливается исходя из условия, что время прибытия первого подразделения к месту вызова не превышает 10 мин.

Численность личного состава подразделений муниципальной пожарной охраны определяется расчетом в зависимости от пожарной опасности объектов защиты на территории сельского поселения с учетом его технико-экономического уровня развития и других особенностей по методике, утвержденной в установленном порядке или устанавливается из расчета не менее одна единица личного состава муниципальной пожарной охраны, участвующего в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, на каждые 900 человек населения.

Объектовые подразделения муниципальной пожарной охраны создаются органом местного самоуправления на основе договоров с предприятиями и содержатся на долевых началах, за счет средств бюджета органа местного самоуправления и средств этих предприятий, а в случае необходимости также за счет средств других источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации. Численность, техническая оснащенность и места дислокации указанных подразделений определяются договором на их создание.

Подразделения муниципальной пожарной охраны находятся в оперативном подчинении противопожарной службы субъекта Российской Федерации.

Руководители подразделений муниципальной пожарной охраны назначаются главами муниципальных образований по согласованию с противопожарной службой субъекта Российской Федерации.

Руководители объектовых подразделений муниципальной пожарной охраны назначаются руководителями организаций по согласованию с органами местного самоуправления.

Техническая оснащенность указанных подразделений определяется в соответствии с нормативами Государственной противопожарной службы.

2.) Основные задачи муниципальной пожарной охраны

Основными задачами муниципальной пожарной охраны в области пожарной безопасности являются:

- организация и осуществление профилактики пожаров в сельском поселении, а также в муниципальных организациях, находящихся в его собственности, в том числе осуществление первичных мер пожарной безопасности;

- спасение людей и имущества при пожарах в сельском поселении;

- организация и осуществление тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ подразделениями муниципальной пожарной охраны в сельском поселении, в том числе в муниципальных организациях;

 Для решения возложенных на муниципальную пожарную охрану задач разрабатываются необходимые документы, в том числе:
-должностные инструкции;
- программа и расписания занятий по последующей подготовке работников муниципальной пожарной охраны;
- копии документов предварительного планирования боевых действий по тушению пожаров (оперативные планы, карточки пожаротушения), находящиеся в ОГПС (ПЧ) района.

3. Требования к работникам муниципальной пожарной охраны.

На работников муниципальной пожарной охраны распространяется законодательство о труде, государственное социальное страхование.
Работники муниципальной пожарной охраны должны иметь соответствующую подготовку для допуска к тушению пожаров.
Работники муниципальной пожарной охраны, не прошедшие первоначальное обучение, к самостоятельной работе не допускаются.
Последующая подготовка работников муниципальной пожарной охраны осуществляется руководителем подразделения муниципальной пожарной охраны. В ходе последующей подготовки работники должны изучить документы, регламентирующие организацию пожаротушения, а также пожарную опасность объектов, расположенных на охраняемой территории и правила по охране труда.
Программа последующей подготовки согласовывается с начальником территориальной пожарной охраны и должна предусматривать проведение теоретических и практических занятий.
Руководитель подразделения муниципальной пожарной охраны должен проходить стажировку в территориальном подразделении ГПС с периодичностью не реже одного раза в три года.
Работники муниципальной пожарной охраны, выполняющие работы по эксплуатации пожарных машин и средств связи, должны иметь соответствующую квалификацию.

5. Полномочия начальника муниципальной пожарной охраны.

Руководство деятельностью муниципальной пожарной охраны осуществляет начальник.
Начальник подразделения муниципальной пожарной охраны назначается распоряжением главы администрации сельского поселения .

Начальник объектового подразделения муниципальной пожарной охраны назначается приказом руководителя организации по согласованию с главой администрации сельского поселения.
- Начальник подразделения несет ответственность за организацию оперативно-служебной деятельности подразделения.
- Организует взаимодействие со службами муниципального образования и ГПС по вопросам организации тушения пожаров.
- Обеспечивает подбор и расстановку кадров муниципальной пожарной охраны, их профессиональную подготовку, соблюдение законности и дисциплины.
- Применяет поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на работников муниципальной пожарной охраны.
- На основании нормативов и лимитов штатной численности, вносит в органы местного самоуправления предложения по изменению штатов муниципальной пожарной охраны.
- Информирует органы местного самоуправления о состоянии исправности противопожарного водоснабжения, средств связи и автотранспортных сообщений.
- Занимается вопросами финансово-хозяйственной деятельности муниципальной пожарной охраны в объеме выделенного финансирования.
- Выезжает на пожары, места аварий и, в соответствии с требованиями боевого устава пожарной охраны, руководит тушением пожаров.
- Обеспечивает содержание в постоянной готовности техники и пожарно-технического вооружения.
- Организует и ведет прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы по вопросам, отнесенным к его компетенции.

**III. Взаимодействие муниципальной пожарной охраны с другими видами пожарной охраны**.

Подразделения муниципальной пожарной охраны при выполнении задач по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров взаимодействуют с подразделениями государственной противопожарной службы, подразделениями муниципальной пожарной охраны близлежащих поселений, а также имеющимися на территории подразделениями ведомственной пожарной охраны, частной пожарной охраны, добровольной пожарной охраны.
 Основными направлениями взаимодействия является осуществление совместных действий по предупреждению и тушению пожаров на территории Бирофельдского сельского поселения.

С подразделениями муниципальной пожарной охраны могут заключаться соглашения о взаимодействии (сотрудничестве) с иными подразделениями пожарной охраны, юридическими и физическими лицами по вопросам обеспечения пожарной безопасности в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

 Приложение

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 сельского поселения

 от 06.02.2017 № 32

**Положение
о деятельности добровольной пожарной охраны**

**Бирофельдского сельского поселения**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организацию деятельности подразделений добровольной пожарной охраны на территории Бирофельдского сельского поселения.
 2. Добровольная пожарная охрана - социально ориентированные общественные объединения пожарной охраны, созданные по инициативе физических лиц и (или) юридических лиц - общественных объединений для участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

**II. Создание и организация деятельности добровольной пожарной охраны**

1. Создание и деятельность добровольной пожарной охраны осуществляются в соответствии с принципами:
 - равенства перед законом общественных объединений пожарной охраны независимо от их организационно-правовых форм;
- добровольности, равноправия и законности деятельности добровольной пожарной охраны;
-свободы в определении внутренней структуры добровольной пожарной охраны, целей, форм и методов деятельности добровольной пожарной охраны;
- гласности и общедоступности информации о деятельности добровольной пожарной охраны;
 - готовности подразделений добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных к участию в профилактике и (или) тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ и оказанию первой помощи пострадавшим;
- приоритетности спасения людей и оказания первой помощи пострадавшим при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- обоснованного риска и обеспечения безопасности добровольных пожарных при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

2. Задачи добровольной пожарной охраны
 На подразделения добровольной пожарной охраны в области пожарной безопасности возлагаются следующие основные задачи:
 1)осуществление профилактики пожаров;
 2) спасение людей и имущества при пожарах, проведении аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим;
 3) участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

3. Функции добровольной пожарной охраны

 Подразделения добровольной пожарной охраны осуществляют следующие основные функции:
 1) принимают участие в обучении детей дошкольного и школьного возраста, учащихся образовательных учреждений, работоспособного населения и пенсионеров мерам пожарной безопасности, а также в осуществлении их подготовки к действиям при возникновении пожаров.
 2) проводят противопожарную пропаганду.
 3)\_ принимают участие в службе пожарной охраны.
 4) в случае необходимости участвуют в боевых расчетах в работе на пожарных автомобилях, мотопомпах и других передвижных и стационарных средствах пожаротушения.
 5) участвуют в тушении пожаров.

 4. Порядок создания и организации деятельности добровольной пожарной охраны

Подразделения добровольной пожарной охраны создаются в виде дружин и команд, которые могут быть территориальными или объектовыми и входят в систему обеспечения пожарной безопасности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение».
 Добровольная пожарная дружина - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и не имеющее на вооружении мобильных средств пожаротушения.
 Добровольная пожарная команда - территориальное или объектовое подразделение добровольной пожарной охраны, принимающее непосредственное участие в тушении пожаров и имеющее на вооружении мобильные средства пожаротушения.
 Добровольный пожарный - физическое лицо, являющееся членом или участником общественного объединения пожарной охраны и принимающее на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

 Участниками территориальной добровольной пожарной команды или территориальной добровольной пожарной дружины могут быть добровольные пожарные, проживающие и пребывающие в районе обслуживания данной добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины.
 На должности руководителя территориальной добровольной пожарной команды или территориальной добровольной пожарной дружины, бухгалтера и водителя транспортных средств назначаются с их согласия участники или члены общественного объединения пожарной охраны или работники на основании трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Управление деятельностью и имуществом территориальной добровольной пожарной команды или территориальной добровольной пожарной дружины осуществляется ее руководителем, который назначается на должность и освобождается от должности решением ее учредителя (учредителей).

Объектовые добровольные пожарные команды и объектовые добровольные пожарные дружины могут создаваться по месту работы или учебы физических лиц.

Учредителями объектовой добровольной пожарной команды или объектовой добровольной пожарной дружины могут выступать физические лица из числа работников организации с согласия собственника имущества организации или руководителя организации.

Участниками объектовой добровольной пожарной команды или объектовой добровольной пожарной дружины могут быть добровольные пожарные из числа работников организации.

Управление объектовой добровольной пожарной командой или объектовой добровольной пожарной дружиной и ее имуществом осуществляется руководителем объектовой добровольной пожарной команды или объектовой добровольной пожарной дружины, который назначается на должность и освобождается от должности решением ее учредителя (учредителей).

Руководитель добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины имеет право совещательного голоса при учредителе (учредителях).

 Деятельность добровольной пожарной команды и добровольной пожарной дружины, их структура, права и обязанности их работников и добровольных пожарных определяются федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», уставом добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины (в случае их регистрации в качестве юридического лица) или положением о добровольной пожарной команде или добровольной пожарной дружине (в случае, если регистрация их в качестве юридического лица не осуществлялась).

5. Обязанности работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных

На работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных, осуществляющих деятельность в составе добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины, уставом добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины либо положением об объектовой добровольной пожарной команде или объектовой добровольной пожарной дружине должны быть возложены следующие обязанности:

1) обладать необходимыми пожарно-техническими знаниями в объеме, предусмотренном соответствующей программой профессионального обучения добровольных пожарных;

2) во время несения службы (дежурства) в соответствии с графиком дежурства добровольных пожарных, принимающих участие в профилактике пожаров и (или) участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, прибывать к месту вызова при получении сообщения о пожаре или о чрезвычайной ситуации, принимать участие в профилактике пожаров и (или) участие в тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ и оказывать первую помощь пострадавшим;

3) нести службу (дежурство) в соответствии с графиком дежурства, согласованным с руководителем организации по месту работы или учебы добровольного пожарного в случае включения добровольного пожарного в указанный график дежурства в рабочее или учебное время и утвержденным соответственно руководителем добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины;

4) соблюдать установленный порядок несения службы (дежурства) в расположении добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины, дисциплину и правила охраны труда в пожарной охране;

5) содержать в исправном состоянии снаряжение пожарных, пожарный инструмент, средства индивидуальной защиты пожарных и пожарное оборудование;

6) выполнять законные распоряжения руководителя добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины и руководителя тушения пожара.

6. Права работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных

Работники добровольной пожарной охраны , состоящие на должностях, предусмотренных штатным расписанием, и добровольные пожарные, осуществляющие деятельность в составе добровольной пожарной команды или добровольной пожарной дружины, имеют право на:

1) защиту жизни и здоровья при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в добровольной пожарной команде или добровольной пожарной дружине;

2) возмещение вреда жизни и здоровью, причиненного при исполнении ими обязанностей, связанных с осуществлением ими деятельности в добровольной пожарной команде или добровольной пожарной дружине, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) информирование о выявленных нарушениях требований пожарной безопасности органов местного самоуправления и (или) организаций, соответствующих территориальных подразделений Государственной противопожарной службы;

4) внесение в органы местного самоуправления и организации предложений по повышению уровня пожарной безопасности на территориях муниципальных образований и в организациях;

Работники добровольной пожарной охраны и добровольные пожарные, принимающие непосредственное участие в тушении пожаров, обеспечиваются средствами индивидуальной защиты пожарных и снаряжением пожарных, необходимыми для тушения пожаров, в [порядке](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=130309&rnd=263249.670316931&dst=100009&fld=134), установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

 7. Подготовка работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных

1) Не имеющие специального профессионального образования в области пожарной безопасности работники добровольной пожарной охраны в обязательном порядке проходят профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки и программам повышения квалификации добровольных пожарных, разработанным и утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

2) Профессиональное обучение работников добровольной пожарной охраны осуществляется в подразделениях добровольной пожарной охраны в порядке, установленном руководителем соответствующего подразделения, с учетом особенностей охраняемых объектов и территорий муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» или на базе учебных центров (пунктов) и подразделений Государственной противопожарной службы, иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

8. Личный состав добровольной пожарной охраны

1) Личный состав добровольной пожарной охраны включает в себя работников добровольной пожарной охраны, состоящих на должностях, предусмотренных штатным расписанием, и добровольных пожарных.
Добровольными пожарными могут быть физические лица, достигшие возраста восемнадцати лет и способные по состоянию здоровья исполнять обязанности, связанные с участием в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.
Для личного состава добровольной пожарной охраны учредителем (учредителями) соответствующих общественных объединений пожарной охраны могут быть установлены знаки отличия и форма одежды.

 9. Несение службы работниками добровольной пожарной охраны и добровольными пожарными

1) Работники добровольной пожарной охраны, состоящие на должностях, предусмотренных штатным расписанием, и добровольные пожарные допускаются к самостоятельной работе по тушению пожаров при наличии у них документа о прохождении обучения по программе первоначальной профессиональной подготовки.

 2) Режим несения службы (дежурства) работниками добровольной пожарной охраны и режим их отдыха устанавливаются трудовым законодательством.

 3) Режим несения службы (дежурства) добровольными пожарными устанавливается учредителем (учредителями) общественного объединения пожарной охраны по согласованию с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности.

10. Привлечение подразделений добровольной пожарной охраны к участию в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ

1) Подразделения добровольной пожарной охраны осуществляют

несение службы (дежурство) в составе гарнизона пожарной охраны и привлекаются к участию в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ в соответствии с порядком привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны, гарнизонов пожарной охраны для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

2) Выезд территориальных и объектовых подразделений добровольной пожарной охраны на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ за пределы закрепленного за ними района выезда осуществляется в порядке, согласованном с учредителем (учредителями) общественного объединения пожарной охраны.

3) Личный состав добровольной пожарной охраны, участвовавший в тушении пожара и проведении аварийно-спасательных работ и действовавший в условиях крайней необходимости и (или) обоснованного риска, освобождается от возмещения причиненного ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) Старшее должностное лицо подразделения добровольной пожарной охраны, первым прибывшее на пожар, до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы координирует действия личного состава добровольной пожарной охраны по тушению пожара, спасению людей и имущества при пожаре, проведению аварийно-спасательных работ. По прибытии на пожар подразделений Государственной противопожарной службы руководство тушением пожара осуществляет старшее оперативное должностное лицо Государственной противопожарной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Организация взаимодействия добровольной пожарной охраны с другими видами пожарной охраны**

 Взаимодействие осуществляется по следующим основным принципам:
- организация совместной деятельности в соответствии с установленными полномочиями и компетенцией;
- обеспечение единого подхода к уровню требований, предъявляемых при осуществлении контроля за обеспечением пожарной безопасности.
 Основным направлением взаимодействия является осуществление совместных действий по предупреждению и тушению пожаров на территории поселения.
 В соответствии с основными принципами взаимодействия добровольная пожарная охрана с другими видами пожарной охраны могут:
- осуществлять комплексные проверки состояния пожарной безопасности организаций (объектов);
- образовывать совместные комиссии по расследованию пожаров с человеческими жертвами и крупным материальным ущербом;
- осуществлять обмен информацией о пожарах и их последствиях на территории поселения;
- разрабатывать и согласовывать с руководителями муниципальных районов порядок привлечения подразделений пожарной охраны для ликвидации пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории поселения;
- проводить совместные пожарно-тактические учения в организациях (объектах) с отработкой взаимодействия со всеми службами жизнеобеспечения организации (объекта).

Биробиджанского муниципального района

# Еврейской автономной области

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2017 № 63 с. Бирофельд

О мерах по укреплению пожарной безопасности в населенных пунктах Бирофельдского сельского поселения на весенний период 2017 год

 В целях предотвращения пожаров в осенний пожароопасный период 2017 года, защиты жизни и здоровья жителей Бирофельдского сельского поселения, сохранения материальных ценностей:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности в срок до 30.04. 2017 года:

1.1. Обеспечить очистку территорий, прилегающих к производственным зданиям, жилым домам, зданиям с круглосуточным и массовым пребыванием людей, от мусора, сухой травы и других горючих материалов. При уборке территории не допускать сжигания мусора.

1. Освободить противопожарные разрывы и дороги между зданиями от складируемого оборудования, тары, несанкционированных стоянок автомобилей.
2. До 30.04.2017 г. организовать опашку населенных пунктов поселения находящихся в непосредственной близости от лесных массивов.
3. Обеспечить условия для беспрепятственного подъезда к пожарным водоемам противопожарной и аварийно-спасательной техники.
4. Обеспечить наличие и доступность первичных средств пожаротушения.
5. Оказать содействие на своих территориях Энергонадзору и другим, контрольным и надзорным органам в проведении комплексных проверок противопожарного состояния частного жилого массива.

2. Руководителям жилищных предприятий независимо от форм собственности в срок до 30.04.2017 года:

2.1. Очистить от посторонних и горючих предметов чердачные, подвальные помещения, помещения электрощитовых, пути эвакуации и места общего пользования в подведомственных зданиях.

2.2. Закрыть свободный доступ в чердачные, подвальные и другие технические помещения.

2.3. Провести остекление окон чердачных помещений.

2.4. Организовать систематическую работу по обучению рабочих и служащих, предприятий мерам пожарной безопасности.

2.5. Организовать доведение до населения мер по предупреждению пожаров и первичных мер пожарной безопасности.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 Глава администрации

сельского поселения М.Ю. Ворон

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2017 № 64 с. Бирофельд

Об организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Бирофельдского сельского поселения

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», руководствуясь Уставом муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Бирофельдского сельского поселения (приложение № 1).
 2. Утвердить план мероприятий по активизации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребывание людей на территории Бирофельдского сельского поселения

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене» Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Заместитель главы администрации

сельского поселения Т.А. Васильева

 Приложение № 1

 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации

 сельского поселения

 от 20.04.2017 № 64

**Положение**
**о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Бирофельдского сельского поселения**

I. Общие положения

**Пожарно-профилактическая работа**–это деятельность, направленная на предупреждение пожаров на объектах, в населенных пунктах и создание условий для их успешного тушения.

Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей определяет цели, задачи, порядок и периодичность проведения пожарно-профилактической работы.

2. **Целью** пожарно-профилактической работы является поддержание высокого уровня пожарной безопасности в населенных пунктах, местах концентрации материальных ценностей и на объектах хозяйствующих субъектов путем приведения их в образцовое противопожарное состояние.

**3**. **Основными задачами** пожарно- профилактической работы являются:

3.1. разработка и осуществление мероприятий, направленных на устранение причин, которые могут вызвать возникновение пожаров;

3.2. ограничение распространения возможных пожаров и создание условий для успешной эвакуации людей и имущества в случае пожара;

3.3. обеспечение своевременного обнаружения возникшего пожара, быстрого вызова пожарной охраны и успешного тушения пожара.

**4. Пожарно-профилактическая работа в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проводится по следующим направлениям:**

4.1. организация и осуществление наблюдения за противопожарным состоянием;

4.2. разработка и участие в реализации мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

**5. Пожарно- профилактическая работа в жилом секторе проводится** в следующей форме:

1. плановое проведение проверок жилых домов повышенной этажности, а также домов имеющих повышенную пожарную опасность;

2. проверка противопожарного состояния жилого фонда силами подразделений пожарной охраны, внештатными инструкторами пожарной профилактики;

3. обучение жильцов мерам пожарной безопасности;

4. создание в населенных пунктах, жилищных организациях учебно-консультационных пунктов (комнат, уголков) по пропаганде пожарно-технических знаний.

**6. Пожарно-профилактическая работа на объектах с массовым пребыванием людей** (объекты на которых одновременно находиться 50 и более человек – производственные объекты, больницы, школы учреждения), включает большой комплекс организационных и практических мероприятий, в том числе:

6.1. принятие ведомственных правил пожарной безопасности, обязательных для выполнения всеми работниками подведомственных учреждений;

6.2. проведение противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума с обслуживающим персоналом школ, детских учреждений, больниц, кинотеатров и других объектов;

6.3. создание боеспособных ДПД из обслуживающего персонала учреждений, а также разработка планов (схем) эвакуации людей в случае пожара, предусматривается система (установка) оповещения людей о пожаре;

6.4. контроль за противопожарным состоянием объектов с массовым пребыванием людей со стороны министерств и ведомств (издание приказов, проведение противопожарных смотров, совещаний и т.п.);

6.5. осуществление организаторской и надзорной деятельности со стороны органов государственного пожарного надзора (далее ГПН) (проведение мероприятий по надзору, разработка и выпуск инструктивных и агитационных материалов о соблюдении противопожарного режима, оказание помощи руководителям в проведении противопожарного инструктажа и др.).

Органы ГПН должны добиваться того, чтобы каждый работник объекта с массовым пребыванием людей знал и строго соблюдал противопожарный режим и выполнял требования пожарной безопасности.

Для согласованных действий обслуживающего персонала при возникновении пожара в школах, больницах, кинотеатрах, клубах и других учреждениях с массовым пребыванием людей должна быть разработана инструкция, определяющая действия персонала по обеспечению безопасности и быстрой эвакуации людей, по которой не реже одного раза в месяц должны проводиться практические тренировки всех задействованных при эвакуации работников. Инструкция предусматривает обязанности и порядок действий обслуживающего персона при пожаре: действия по тушению пожара, действия по эвакуации людей, действия по эвакуации материальных ценностей.

Для объектов с ночным пребыванием людей (детские сады, школы-интернаты, больницы и т.п.) в инструкции должны предусматриваться два варианта действий: в дневное и в ночное время.

Пожарная безопасность промышленных предприятий достигается путем повышения ответственности должностных лиц за выполнение установленных правил, осуществления мероприятий капитального характера и внедрения систем автоматической пожарной защиты, повышения боеспособности подразделений пожарной охраны по охране объектов и добровольных пожарных дружин, упорядочения огневых работ, обязательного проведения противопожарного инструктажа рабочих и служащих, привлечения инженерно-технических работников к разработке мероприятий пожарной безопасности в технологических процессах и т.д.

Пожарно-профилактическая работа на предприятиях проводится органами ГПН, личным составом объектовых (специальных и договорных) пожарных частей, пожарно-техническими комиссиями (далее – ПТК), добровольными пожарными дружинами (далее – ДПД), добровольными пожарными обществами (далее – ДПО), отделами по технике безопасности, а также внештатными инструкторами пожарной профилактики.

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 сельского поселения от 20.04.2017 № 64
**ПЛАН**
**мероприятий по активизации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребывание людей на территории Бирофельдского сельского поселения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1 | Проведение собраний, индивидуальных бесед по соблюдению мер пожарной безопасности, о пожароопасной обстановке в сельском поселении | постоянно | Глава сельского поселения, заместитель главы администрации сельского поселения |
| 2 | Проведение совместных с участковым уполномоченным полиции рейдов семей и граждан, ведущих асоциальный образ жизни | ежеквартально | Глава сельского поселения, заместитель главы администрации сельского поселения, участковый уполномоченный полиции |
| 3 | Распространение буклетов, памяток по обучению населения правилам пожарной безопасности, действиям в случае пожара  | постоянно | Специалисты администрации сельского поселения |
| 4 | Размещение на информационных стендах в организациях, учреждениях, жилых домах материалов противопожарной пропаганды | ежеквартально | Специалисты администрации сельского поселения |
| 5 | Организация смотров, конкурсов по противопожарной тематике в организациях, учреждениях, жилых домах. | 1 раз в год | Глава сельского поселения, заместитель главы администрации сельского поселения |

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2017 № 65 с. Бирофельд

Об организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории Бирофельдского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федеральным законом от 06.10.2003  [N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), в целях укрепления пожарной безопасности на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» и проведения пожарной профилактики путем организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности, администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить "Положение об организации на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности»

2. Установить, что общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности является формой социально значимых работ поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене» Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Заместитель главы администрации

сельского поселения Т.А. Васильева

УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 сельского поселения

 от 21.04.2017 № 65

Положение

 об организации на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности

1. Настоящее Положение разработано на основании [Конституции Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), [Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"

2. При разработке настоящего Положения использованы следующие термины и определения:

пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;

пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;

требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;

нарушение требований пожарной безопасности - невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;

противопожарный режим - правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров;

меры пожарной безопасности - действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности;

пожарная охрана - совокупность созданных в установленном порядке органов управления, подразделений и организаций, предназначенных для организации профилактики пожаров, их тушения и проведения возложенных на них аварийно-спасательных работ;

 пожарный надзор - осуществляемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, деятельность по проверке соблюдения организациями и гражданами требований пожарной безопасности и принятие мер по результатам проверки;

нормативные документы по пожарной безопасности - технические регламенты и стандарты, а также действующие до вступления в силу технических регламентов и вновь разрабатываемые нормы пожарной безопасности, правила пожарной безопасности, стандарты, инструкции и иные документы, содержащие соответственно обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности;

профилактика пожаров - совокупность превентивных мер, направленных на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий;

первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров, являющихся частью комплекса мероприятий по организации пожаротушения;

добровольная пожарная охрана - форма участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;

добровольный пожарный - гражданин, непосредственно участвующий на добровольной основе (без заключения трудового договора) в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров;

общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности - работа по профилактике пожаров путем осуществления гражданами контроля за соблюдением требований пожарной безопасности в населенных пунктах;

3. Настоящее Положение разработано в целях реализации на территории поселения вопроса местного значения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов и предназначено для организации работы по осуществлению контроля за обеспечением пожарной безопасности.

4. Общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности является формой участия граждан в добровольной пожарной охране. Гражданин, участвующий в проведении общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности, является добровольным пожарным.

5. Общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности в населенных пунктах осуществляется в порядке проведения гражданами, социально значимых работ, устанавливаемых органами местного самоуправления сельского поселения.

6. Гражданами, осуществляющими общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, могут являться жители поселения, обладающие избирательным правом, разделяющие цели и задачи, определенные настоящим Положением, достигшие 18-летнего возраста, способные по своим деловым, моральным качествам и состоянию здоровья выполнять поставленные задачи.

Не могут осуществлять общественный контроль граждане:

-имеющие судимость;

- состоящие на учете в медицинских учреждениях по поводу психического заболевания, наркомании или алкоголизма;

- признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

- систематически нарушающие общественный порядок и отрицательно характеризующиеся по месту жительства, работы и учебы.

7. Работы по общественному контролю за обеспечением пожарной безопасности проводятся гражданами, на добровольной основе по договоренности с администрацией Бирофельдского сельского поселения, в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не чаще чем один раз в три месяца. При этом продолжительность работ не может составлять более четырех часов подряд.

8. Для организации деятельности по проведению общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности из числа работников администрации Бирофельдского сельского поселения назначается лицо, ответственное за организацию работы по данному направлению .

9. Работы по осуществлению общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности включают в себя:

- контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в населенных пунктах и объектах муниципальной собственности;

- подготовку от имени главы администрации сельского поселения предложений гражданам, проживающим в населенных пунктах поселения, руководителям объектов муниципальной собственности и иным должностным лицам организаций предложений об устранении требований пожарной безопасности;

- подготовку предложений в адрес главы администрации сельского поселения о передаче материалов по фактам нарушений требований пожарной безопасности в отдел пожнадзора Биробиджанского района;

- подготовку своевременной информации главе администрации сельского поселения о необходимости введения на территории поселения особого противопожарного режима и разработку мер пожарной безопасности на особый период, а также контроль за соблюдением требований пожарной безопасности, установленных на особый период;

- подготовку предложений главе администрации сельского поселения по реализации мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов;

- проведение противопожарной пропаганды в населенных пунктах путем бесед о мерах пожарной безопасности, выступлений на сходах граждан с доведением до населения требований пожарной безопасности и данных об оперативной обстановке с пожарами, распространением среди населения листовок, наглядной агитации и литературы противопожарной направленности;

- доведение до населения решений администрации сельского поселения, касающихся вопросов обеспечения пожарной безопасности.

10. Работы по профилактике пожаров путем проведения общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности проводятся на основании планов-заданий, выдаваемых администрацией сельского поселения с предоставлением отчета о проделанной работе, а также по мере необходимости, при обращении жителей населенного пункта либо при выявлении на территории населенного пункта нарушений требований пожарной безопасности.

11. За каждым гражданином, проводящим деятельность по общественному контролю за обеспечением пожарной безопасности, по согласованию с ним закрепляются конкретные населенные пункты, кварталы, улицы поселения.

12. Нормативная литература, необходимая для осуществления общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности приобретается за счет администрации сельского поселения.

13. Обучение лиц, осуществляющих общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, осуществляется при администрации сельского поселения лицом, назначенным ответственным за осуществление муниципального контроля за обеспечением пожарной безопасности.

14. Проведение общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности в частных жилых домах и квартирах, находящихся в собственности граждан, осуществляется при согласии собственника на проведение указанного контроля.

15. Не реже одного раза в полугодие, на основе информации, получаемой из отдела пожарного надзора Биробиджанского района, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также на основе оперативной обстановки с пожарами лицо, осуществляющее муниципальный контроль за обеспечением пожарной безопасности, готовит план-задание гражданам, осуществляющим общественный контроль.

16. На основе отчетов граждан о проведении общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности не реже одного раза в полугодие лицо, назначенное ответственным за проведение муниципального контроля, готовит следующую документацию:

- обобщает данные отчетов граждан о проведении общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности;

- подготавливает предложения об устранении требований пожарной безопасности гражданам, руководителям муниципальных организаций, иным должностным лицам;

- подготавливает материалы о нарушении требований пожарной безопасности для передачи в отдел пожнадзора Биробиджанского района с целью принятия мер воздействия;

- разрабатывает и предоставляет на рассмотрение главе администрации сельского поселения перечень мероприятий, необходимых для выполнения в населенных пунктах в целях обеспечения требований пожарной безопасности;

- организует сходы жителей населенных пунктов с наиболее неблагополучной противопожарной обстановкой для решения комплекса вопросов по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

- проводит иную работу, направленную на решение вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов;

- готовит информацию в отдел пожнадзора Биробиджанского района о результатах проведения на территории сельского поселения общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности.

17. Общее руководство деятельностью по осуществлению общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности осуществляется главой администрации сельского поселения.

18. Гарантии правовой и социальной защиты граждан, а также меры социального и экономического стимулирования граждан, осуществляющих общественный контроль за обеспечением пожарной безопасности, устанавливаются нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, дополнительными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2017 № 80 с. Бирофельд

О внесении изменений в Положение об организации на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности, утвержденное постановлением администрации сельского поселения от 21.04.2017 № 65 «Об организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории Бирофельдского сельского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Федеральным законом от 06.10.2003  [N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), на основании Устава муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести следующие изменения в Положение об организации на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности ( далее Положение) , утвержденное постановлением администрации сельского поселения от 21.04.2017 № 65 «Об организации общественного контроля за обеспечением пожарной безопасности на территории Бирофельдского сельского поселения»:

 1.1. Абзац шестой пункта 2 Положения изложить в следующей редакции:

противопожарный режим - совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по пожарной безопасности требований пожарной безопасности, определяющих правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания территорий, земельных участков, зданий, сооружений, помещений организаций и других объектов защиты в целях обеспечения пожарной безопасности;

 1.2. Абзац десятый пункта 2 Положения изложить в следующей редакции:

нормативные документы по пожарной безопасности - национальные стандарты Российской Федерации, своды правил, содержащие требования пожарной безопасности, а также иные документы, содержащие требования пожарной безопасности;

 1.3. Абзац двенадцатый пункта 2 Положения изложить в следующей редакции:

первичные меры пожарной безопасности - реализация принятых в установленном порядке норм и правил по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров;

 1.4. Абзац тринадцатый пункта 2 Положения изложить в следующей редакции:

добровольная пожарная охрана - социально ориентированные общественные объединения пожарной охраны, созданные по инициативе физических лиц и (или) юридических лиц - общественных объединений для участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

 1.5. Абзац четырнадцатый пункта 2 Положения изложить в следующей редакции:

добровольный пожарный - физическое лицо, являющееся членом или участником общественного объединения пожарной охраны и принимающее на безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене» Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Заместитель главы администрации

сельского поселения Т.А. Васильева

 Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанский муниципальный район

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2017 № 66 с. Бирофельд

О прекращении отопительного периода 2016-2017 года здания Дома культуры- филиал с. Опытное Поле и здания Дома культуры - филиал с. Алексеевка

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в связи с повышением среднесуточной температуры атмосферного воздуха администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Прекратить отопительный период здания Дом культуры - филиал

с. Опытное Поле и здания Дома культуры - филиал с. Алексеевка с 01 мая 2017 г.

1. Рекомендовать директору МКУ «Поселенческий Дом Культуры с. Бирофельд» Казаковой И.Н. расторгнуть трудовые договора с истопниками, принятыми на работу на отопительный период.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на директора МКУ «Поселенческий Дом культуры с. Бирофельд» Казакову И.Н.
3. Настоящее постановление опубликовать в «Информационном бюллетене» Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района.
4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

# Еврейской автономной области

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2017 № 74 с. Бирофельд

Об определении формы социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ «О
пожарной безопасности», в целях привлечений населения к
осуществлению первичных мер пожарной безопасности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение об определении форм социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности . (Приложение № 1)

2. Утвердить прилагаемый перечень социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение». (Приложение № 2)

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Заместитель главы администрации

сельского поселения Т.А. Васильева

 Приложение №1

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 сельского поселения от 30.05.2017 № 74

Положение об определении форм социально значимых работ

при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности

**1. Общие положения**

**Положение** об определении форм социально значимых работ

при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления В Российской Федерации».

 Положение определяет организацию проведения социально значимых работ в обеспечении первичных мер пожарной безопасности (далее социально значимые работы) и условия привлечения и участия граждан на территории Бирофельдского сельского поселения.

 Социально значимые работы проводятся в целях решения вопросов местного значения, связанные с обеспечением пожарной безопасности на территории Бирофельдского сельского поселения.

 Под социально значимыми работами понимается общедоступная трудовая деятельность на добровольной основе, имеющая социально полезную направленность и организуемая в целях решения вопросов местного значения.

 К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Бирофельдского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца.
При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

 **2. Организация и проведение социально-значимых работ**

 Основанием для проведения социально-значимых работ являются соответствующие правовые акты администрации Бирофельдского сельского поселения (далее правовые акты), в которых определяются виды работ, место и сроки проведения работ. Правовые акты подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

 Информация об итогах проведения социально значимых работ на территории Бирофельдского сельского поселения подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

 Приложение № 2

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 сельского поселения от 30.05.2017 № 74

ПЕРЕЧЕНЬ
социально значимых работ при участии граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования

«Бирофельдское сельское поселение»

 К социально значимым работам в области пожарной безопасности относятся:

1. Проведение разъяснительной работы с населением муниципального

образования «Бирофельдское сельское поселение» с целью соблюдения противопожарного режима, выполнения первичных мер пожарной безопасности.
 2. Осуществление дежурства и патрулирования с первичными средствами пожаротушения в пожароопасный период, при введении особого пожароопасного режима, на пожароопасных объектах, при проведении пожароопасных работ.
 3. Проверка наличия и состояния водоисточников противопожарного водоснабжения, мест хранения первичных средств пожаротушения.
 4. Уборка территории Бирофельдского сельского поселения от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п.
 5. Распространение листовок, буклетов, информационных листов.

 6. Участие в очистке подъездов, чердаков и подвалов жилых и общественных зданий от горючих материалов, мусора, старых вещей и т.п.
 7. Очистка зимой от снега и льда дорог, проездов и подъездов
к зданиям, сооружениям и водоисточникам, используемым для целей пожаротушения.
 8. Вызов подразделений Государственной противопожарной службы в случае возникновения пожара и принятие немедленных мер
к спасению людей и имущества от пожара.

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2017 № 75 с. Бирофельд

О назначении рабочего аппарата приемного эвакуационного пункта (ПЭП) Бирофельдского сельского поселения

В целях обеспечения проведения эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав приемного эвакуационного пункта (ПЭП) Бирофельдского сельского поселения.

2. Место размещения приемного эвакуационного пункта, при его развертывании, определить в здании МКОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Бирофельд».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене» Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения М.Ю. Ворон

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 сельского поселения

 от 31.05.2017 № 75

**Состав приемного эвакуационного пункта (ПЭП)**

**муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение»**

**Руководящий состав ПЭП**

1. Начальник ПЭП – Беляева Елена Наумовна, директор МКОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Бирофельд»

2. Заместитель начальника ПЭП – Васильева Татьяна Александровна, заместитель главы администрации сельского поселения.

**Группа встречи, приема и размещения населения**

1. Начальник группы – Варакина Светлана Викторовна, ведущий специалист 2 разряда администрации Бирофельдского сельского поселения;

2. Заместитель начальника - Куницына Татьяна Юрьевна, специалист 1 разряда, землеустроитель администрации Бирофельдского сельского поселения.

3. Помощник:

- Лойко Ксения Анатольевна, специалист-эксперт юрист администрации Бирофельдского сельского поселения;

- Козулина Светлана Валерьевна, ведущий специалист 2 разряда, главный бухгалтер администрации сельского поселения.

- Матвеев Андрей Александрович, кабельщик-спайщик ПАО «Ростелеком»,

- Цыганенко Юля Юрьевна, учитель МКОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Бирофельд»,

**Группа отправки и сопровождения эваконаселения**

1. Начальник группы – Ворон Юрий Леонидович, мастер ООО «РСО Бирофельд».

2. Заместитель начальника - Соловченков Николай Антонович, пожарный Отдельный пожарный пост с. Бирофельд;

3. Помощник:

- Крыгин Александр Викторович, управляющий КФХ «Ларик»;

- Ткач Сергей Петрович, начальник хозотдела ОГБУ «Бирофельдский Дом-интернат для престарелых и инвалидов».

4. Совпровождающие:

- Коршунов Александр Николаевич, лесничий ОГКУ «Лесничество ЕАО»;

- Афанасьев Евгений Владимирович, мастер ООО «Валдгейм-Тепло»;

- Комлев Николай Иванович, заведующий сектором по культурно-досуговой деятельности МКУ «Поселенческий Дом культуры с. Бирофельд»,

**Стол справок**

1. Начальник - Телегина Лариса Сергеевна, учитель МКОУ «Бирофельдская общеобразовательная школа с. Бирофельд».

2. Дежурный - Кононыхина Ольга Сергеевна, специалист по социальной работе ОГБУ «Бирофельдский Дом-интернат для престарелых и инвалидов».

3. Дежурный – Наумец Елена Павловна, культорганизатор Дом культуры-филиал с. Алексеевка.

**Медицинский пункт**

1.Начальник - Сурова Оксана Юрьевна, фельдшер Фельдшерско-акушерский пункт с. Алексеевка;

2. Фельдшер - Мандзя Райхона Халиловна, фельдшер филиал скорой медицинской помощи с. Бирофельд.

3. Медицинская сестра - Шестакова Ирина Николаевна, диспетчер филиал станции скорой медицинской помощи с. Бирофельд;

**Группа охраны общественного порядка**

1. Начальник - Старцев Владимир Юрьевич, участковый уполномоченный МО МВД России «Биробиджанский».

2. Заместитель начальника - Наумец Александр Николаевич, мастер участка АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания»;

Дружинники:

- Антипов Дмитрий Анатольевич, электромонтер участка АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания».

- Анципрович Денис Олегович, электромонтер участка АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания».

**Группа учета эваконаселения**

1. Начальник – Казакова Ирина Николаевна, директор МКУ «Поселенческий Дом культуры с. Бирофельд»,

2. Заместитель начальника - Комлева Лиля Викторовна, художественный руководитель МКУ «Поселенческий Дом культуры с. Бирофельд»,

3. Регистраторы:

- Смирнова Любовь Владимировна, директор Дом культуры-филиал с. Алексеевка,

- Яцкив Галина Ярославовна, директор Дом культуры-филиал с. Опытное Поле,

- Рыбакова Ирина Николаевна, директор Дом культуры-филиал с. Красивое,

- Бельцева Татьяна Валентиновна, заведующий библиотека-филиал с. Бирофельд,

- Ваулина Нина Александровна, секретарь МКОУ «Средняя общеобразовательная школа с.Бирофельд».

**Комната матери и ребенка**

1. Заведующий - Кулагина Нина Николаевна, фельдшер ОГБУ «Бирофельдский Дом-интернат для престарелых и инвалидов»,

Дежурный:

2. Ловыгина Светлана Владимировна, воспитатель детского сада с. Бирофельд,

3. Елкина Елена Анатольевна, воспитатель детского сада с. Бирофельд.

**Комендантская служба**

1. Комендант ПЭП - Мастицкая Вера Васильевна, учитель начальных классов МКОУ «Бирофельдская общеобразовательная школа с. Бирофельд»,

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2017 № 79 с. Бирофельд

О внесении изменений в Порядок создания, организации работы патрульных групп, утвержденный постановлением администрации сельского поселения от 22.03.2017 № 52 «О создании патрульных групп на территории Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести следующие изменения в Порядок создания, организации работы патрульных групп», утвержденный постановлением администрации сельского поселения от 22.03.2017 № 52 «О создании патрульных групп на территории Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области»:

 1.1. Абзац четвертый подраздела «Термины и определения» раздела I «Общее положение» Порядка создания, организации работы Патрульных групп изложить в следующей редакции:

**Органы местного самоуправления** - избираемые непосредственно населением и (или) образуемые представительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

1.2. Абзац пятый подраздела «Термины и определения» раздела I «Общее положение» Порядка создания, организации работы Патрульных групп изложить в следующей редакции:

**Муниципальное образование** - городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 № 77 с. Бирофельд

О внесении изменений в реестр муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение», утвержденный решением Собрания депутатов от 07.07.2015 № 188

 На основании Выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 26.05.2017 г. администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в перечень 5 «Жилищный фонд» реестра муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» утвержденный решением Собрания депутатов от 07.07.2015 № 188 следующие изменения:

 1.1. Строку 4 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Реестровый номер | Наименование недвижимого имущества | Адрес(местоположение недвижимого имущества) | Год | Площадь | Балансоваястоимость | Начисленная амортизация (износ) | Дата возникновения права муниципальной собственности | Сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества |
| 4 | 15004 | 8- квартирный дом  |  ул. Центральная, д. 6, кв. 3 | 1962 | 60,2 | 45954 | 24567 | акт приёма-передачи б/н от 11.01.2009 | МО "Бирофельдское сельское поселение" Биробиджанского МР ЕАО |

2. Специалисту-эксперту юристу администрации сельского поселения Лойко К.А. в течение месяца после подписания данного постановления подготовить проект решения Собрания депутатов.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Заместитель главы администрации

сельского поселения Т.А. Васильева

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2017 с. Бирофельд № 76

# О внесении изменения в постановление администрации сельского поселения от 16.03.2017 № 32 «Об утверждении положения «О координационном Совете по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при администрации Бирофельдского сельского поселения»»

 В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Уставом муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

# 1. Внести в постановление администрации сельского поселения от 16.03.2017 № 32 «Об утверждении положения «О координационном Совете по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при администрации Бирофельдского сельского поселения»» следующее изменение:

 состав координационного Совета дополнить главой крестьянско-фермерского хозяйства Кащеевым П.А. и индивидуальным предпринимателем Степанок Г.Н..

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

сельского поселения М.Ю. Ворон

Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение»

Биробиджанского муниципального района

Еврейской автономной области

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2017 с. Бирофельд № 83

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 6 сентября 2016 г. № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

2. Настоящее постановление разместить на официальной интернет-сайте администрации Биробиджанского муниципального района на странице Бирофельдского сельского поселения и опубликовать в Информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава администрации

сельского поселения М.Ю. Ворон

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 22.06.2017 N 83

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

1. Общие положения предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

1.1. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

1.2. Предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем бюджете бюджетной системы Российской Федерации на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств как получателя бюджетных средств определять сроки

(далее - администрация Бирофельдского сельского поселения).

1.3. Субсидии из местного бюджета предоставляются в соответствии с решением Собрания депутатов Бирофельдского сельского поселения о бюджете на соответствующий период, определяющим категории получателей субсидии.

1.4. Критериями отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий из бюджета Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района, Еврейской автономной области являются:

1) осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителями товаров, работ, услуг деятельности на территории Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области;

2) соответствие сферы деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица - производителей товаров, работ, услуг видам деятельности, определенным решением Собрания депутатов Бирофельдского сельского поселения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год;

3) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя решения арбитражного суда о признании банкротом и процедуры ликвидации;

4) актуальность и социальная значимость производства товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5) отсутствие задолженности по предоставлению отчетности по ранее выделенным субсидиям, по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также по средствам бюджета муниципального образования, выданным на возвратной основе.

1.5. Субсидии предоставляются на основе результатов отбора в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных администрацией Бирофельдского сельского поселения по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения на соответствующий финансовый год, и в случаях и в порядке, предусмотренных решением Собрания депутатов Бирофельдского сельского поселения «О бюджете муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района, Еврейской автономной области» (далее - бюджет сельского поселения) на соответствующий финансовый год». При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

1.6. При предоставлении субсидий юридическими лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

1.7. Отбор юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг осуществляется администрацией Бирофельдского сельского поселения в соответствии с критериями отбора, утвержденными настоящим Порядком.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Претендент на получение субсидии предоставляет в администрацию Бирофельдского сельского поселения заявку с приложением следующих документов:

1) копию Устава и (или) учредительного договора (для юридических лиц);

2) копию документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

4) выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП;

5) документ, подтверждающий назначение на должность руководителя и главного бухгалтера;

6) копию свидетельства о постановке на налоговый учёт в налоговом органе;

7) справку налогового органа об отсутствии задолженности в бюджет по обязательным платежам;

8) бухгалтерские и платежные документы, подтверждающие произведенные расходы;

9) смету на проведение работ;

10) справку-расчёт на предоставление субсидии.

2.2. Администрация Бирофельдского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявки проверяет ее соответствие целям и условиям предоставления субсидий, категориям и критериям отбора получателей и подготавливает заключение о возможности или невозможности предоставления субсидии, которое направляется главе администрации сельского поселения.

2.3. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным подпунктом 2.1. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

2.4. При положительном заключении специалист администрации сельского поселения подготавливает и представляет главе администрации сельского поселения проект постановления о предоставлении субсидии с приложением к нему полученной заявки, обоснований и расчётов, своего заключения.

Расчет средств субсидий, предоставляемых заявителю, рассчитывается в соответствии с методикой согласно приложению 1 к настоящему порядку.

2.5. После издания постановления администрации Бирофельдского сельского поселения о предоставлении субсидии между администрацией сельского поселения и получателем субсидии заключается соглашение в соответствии с типовой формой утвержденной постановлением администрации, которое является основанием для предоставления субсидии.

2.6. Получатели бюджетных средств на основании заключенных соглашений (договоров) в пределах, учтенных на лицевом счете, открытом в территориальном органе Федерального казначейства, ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов оплаты денежных обязательств осуществляют в установленном порядке перечисление субсидий на счет юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, открытый в кредитной организации.

2.7. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Порядка.

2.8. Администрация Бирофельдского сельского поселения перечисляет денежные средства в виде субсидии на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения, указанного в п.2.5. настоящего Порядка.

2.9. Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности (отчетов), определяются соглашением, заключенным с получателем субсидии.

3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных бюджетных средств юридическим лицом, а также за целевым использованием субсидий осуществляется администрацией Бирофельдского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

 3.2. Администрация Бирофельдского сельского поселения осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

 3.3. Для проведения проверки (ревизии) юридическое лицо обязано представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета сельского поселения.

3.4. Получатель субсидии в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, также направляют в администрацию Бирофельдского сельского поселения финансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

3.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

4. Порядок возврата субсидий в соответствующий бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

4.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидии, подлежат возврату в бюджет сельского поселения в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией сельского поселения и уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

4.2. Контроль за исполнением условий, установленных при предоставлении субсидии из бюджета сельского поселения, осуществляется путем проведения проверки. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление администрацией сельского поселения, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

По результатам проведенной проверки руководитель ревизионной группы не позднее 10 рабочих дней после подписания акта проверки (заключения на возражения проверенной организации по акту проверки) разрабатывает для направления руководителю проверяемой организации предписание с предложениями по устранению выявленных нарушений и принятию соответствующих мер, аналогично.

4.3. В случае установления в ходе проверки получателей бюджетных средств, администрацией сельского поселения факта нецелевого использования средств субсидии не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет сельского поселения.

4.4. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет по коду доходов в течение 10 дней с момента получения уведомления и акта проверки.

4.5. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя бюджетных средств, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица обязаны возвратить неиспользованные средства субсидии в бюджет сельского поселения в течение 10 дней с момента получения уведомления получателя бюджетных средств.

4.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Порядка, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году,

 в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий

5.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидии, подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского района ЕАО в случае не использования субсидии в полном объеме, в течение финансового года юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг.

5.2. В случае не использования субсидии в полном объеме, в течение финансового года юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг возвращают неиспользованные средства субсидии в бюджет Бирофельдского сельского поселения с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

5.3. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства в соответствии с пунктом 4.1. настоящего Порядка, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение1

 к Порядку предоставления субсидий

юридическим лицам

(за исключением субсидий муниципальным учреждениям),

индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам -

 производителям товаров, работ, услуг

Методика расчета субсидии

N = A\*M/ B,

где N - сумма субсидии, предоставляемой получателю субсидии из местного бюджета;

А - общая сумма средств субсидий, предусмотренная в местном бюджете на год, в котором предоставляются субсидии;

M - сумма необходимых получателю субсидии денежных средств для покрытия затрат на социально-инженерное обустройство сельской территории;

B - общая сумма средств, необходимых для возмещения затрат всех получателей субсидий.

|  |
| --- |
| Муниципальное образование «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального районаЕврейской автономной областиАДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  23.06.2017 |  |  № 84 |
| с. Бирофельд |

О проведении открытого аукциона №11 на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Аукционной комиссии по проведению земельных торгов:

* 1. Провести аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков открытый по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы.
	2. Лот № 1: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:1202001:303, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 2610 м на юго-запад от с. Бирофельд, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, общая площадь 286466 кв.м;

 Лот № 2: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:1202001:304, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 1250 м на юго-запад от с. Бирофельд, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, общая площадь 471565 кв.м;

 Лот № 3: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:0000000:273, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 2100 м на юго-восток от с. Бирофельд, в границах бывшего совхоза "Бобрихинский", категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, общая площадь 920519 кв.м;

 Лот № 4: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:0000000:293, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 2220 м на юго-запад от с. Бирофельд, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, общая площадь 314499 кв.м.

* 1. Установить начальную цену ежегодной арендной платы в размере:
* Лот № 1 – 28360,14 руб. (двадцать восемь тысяч триста шестьдесят рублей 14 копеек);
* Лот № 2 – 46684,94 руб. (сорок шесть тысяч шестьсот восемьдесят четыре рубля 94 копейки);
* Лот № 3 – 91131,39 руб. (девяноста одна тысяча сто тридцать один рубль 39 копеек);
* Лот № 4 – 31135,41 руб. (тридцать одна тысяча сто тридцать пять рублей 41 копейка).
	1. Установить шаг аукциона – 3 % от начальной цены ежегодной арендной платы лота.
	2. Установить задаток в размере 30 % от начальной цены ежегодной арендной платы лота.
	3. Установить срок договора аренды 10 лет.
1. Утвердить документацию по проведению открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков:

2.1. Извещение о проведении открытого аукциона № 11

2.2. Форму заявки и описи представляемой претендентом.

3. Заключить договора аренды земельных участков с победителями торгов не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации, не позднее тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора аренды земельного участка.

3.1. Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков и информацию о результатах торгов разместить на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, на странице Бирофельдского сельского поселения официального интернет-сайта Биробиджанского муниципального района ЕАО и опубликовать в Информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО.

4. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО и на странице Бирофельдского сельского поселения официального интернет-сайта Биробиджанского муниципального района ЕАО.

5. Контроль за исполнением настоящим постановлением оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

сельского поселения М.Ю. Ворон

Готовил:

Специалист 1 разряда , землеустроитель

администрации сельского поселения Т.Ю. Куницына

Согласовано:

Специалист-эксперт юрист

администрации сельского поселения К.А. Лойко

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации сельского поселенияот 23.06.2017 № 84 |

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона № 11 на право заключения

договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО

Администрация Бирофельдского сельского поселения сообщает о проведении открытого аукциона № 11 на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО.

**Организатором** аукциона является администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО.

**Основание проведения аукциона** - постановление администрации Бирофельдского сельского поселения от 23.06.2017 № 84 «О проведении открытого аукциона № 11 на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского муниципального района ЕАО.

Аукцион проводится в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукцион является открытым по составу участников.

**Аукцион состоится** – 11 сентября 2017 г. в 10 час. 00 мин, в администрации Бирофельдского сельского поселения, ул. Центральная, д. 45, с. Бирофельд, Биробиджанский район, Еврейской автономной области (зал заседаний). Форма подачи предложений о размере арендной платы – открытая.

**Предмет аукциона** – право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение» Биробиджанского района, ЕАО. На аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков выставлены лоты:

 **Лот № 1**: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:1202001:303, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 2610 м на юго-запад от с. Бирофельд, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, общая площадь 286466 кв.м;

 **Лот № 2**: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:1202001:304, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 1250 м на юго-запад от с. Бирофельд, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, общая площадь 471565 кв.м;

 **Лот № 3**: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:0000000:273, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 2100 м на юго-восток от с. Бирофельд, в границах бывшего совхоза "Бобрихинский", категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, общая площадь 920519 кв.м;

 **Лот № 4**: Земельный участок с кадастровым номером 79:04:0000000:293, расположенный по адресному ориентиру: ЕАО, Биробиджанский район, 2220 м на юго-запад от с. Бирофельд, категория земель «земли сельскохозяйственного назначения», вид разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, общая площадь 314499 кв.м.

 **Начальная цена** **предмета аукциона**: 1,5 % от кадастровой стоимости земельного участка составляет

- Лот № 1 – 28360,14 руб. (двадцать восемь тысяч триста шестьдесят рублей 14 копеек);

* Лот № 2 – 46684,94 руб. (сорок шесть тысяч шестьсот восемьдесят четыре рубля 94 копейки);
* Лот № 3 – 91131,39 руб. (девяноста одна тысяча сто тридцать один рубль 39 копеек);
* Лот № 4 – 31135,41 руб. (тридцать одна тысяча сто тридцать пять рублей 41 копейка).

 **«Шаг аукциона**»: 3% от начальной цены предмета аукциона составляют

* Лот № 1 – 850,81 руб. (восемьсот пятьдесят рублей 81 копейка);
* Лот № 2 – 1400,55 руб. (одна тысяча четыреста рублей 55 копеек);
* Лот № 3 – 2733,95 руб. (две тысячи семьсот тридцать три рубля 95 копеек);
* Лот № 4 – 934,07 руб. (девятьсот тридцать четыре рубля 07 копеек).

Заявка для участия в аукционе предоставляется по форме, утвержденной организатором торгов. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

**Дата начала приема заявок:** Прием осуществляется с 28 июня 2017 г. по рабочим дням – с понедельника по пятницу с 08-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 15-00 часов, по адресу: ЕАО, Биробиджанский район, с. Бирофельд, ул. Центральная, д.45.

**Дата окончания приема заявок:** 28 июля 2017 г., 15 час. 00 мин.

**Размер задатка**: 30% от начальной цены предмета аукциона составляет

 - Лот № 1 – 8508,05 руб. (восемь тысяч пятьсот восемь рублей 05 копеек);

* Лот № 2 – 14005,49 руб. (четырнадцать тысяч пять рублей 49 копеек);
* Лот № 3 – 27339,42 руб. (двадцать семь тысяч триста тридцать девять рублей 42 копейки);
* Лот № 4 – 9340,63 руб. (девять тысяч триста сорок рублей 63 копейки).

 Задаток перечисляется на расчетный счет **УФК по Еврейской автономной области (Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района Еврейской автономной области) л/с 05783506010 ИНН 7906503951, КПП 790601001, ОКТМО 99605405, р/с 40302810400003001223, БИК 049923001, Отделение Биробиджан г. Биробиджан. Назначение платежа**: Задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для сельскохозяйственного использования по лоту…(указывается номер лота) за …(указывается наименование контрагента).

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее даты и времени рассмотрения заявок на участие в аукционе.

 Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка из лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств администрации Бирофельдского сельского поселения.

Организатор аукциона возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается как с единственным участником аукциона, засчитывается в оплату аренды земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка является такой офертой, после чего договор о задатке считается заключённым в письменной форме.

**Срок аренды** каждого земельного участка – 10 лет.

 **Дата, время и порядок осмотра земельных участков на местности** –. Сбор заявителей в здании администрации Бирофельдского сельского поселения по адресу – ул. Центральная, д. 45, с. Бирофельд, Биробиджанский район, Еврейской автономной области 13 июля 2017 г. в 10 час. 00 мин. Осмотр земельных участков осуществляется в присутствии представителя администрации Бирофельдского сельского поселения, либо заявителями самостоятельно в любое время с даты опубликования извещения о проведении аукциона.

**Для участия в аукционе** заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок **следующие документы**:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

**Ознакомиться с аукционной документацией** **можно** с даты начала приема заявок по адресу: ЕАО, Биробиджанский район, с. Бирофельд, ул. Центральная, д. 45 на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на странице Бирофельдского сельского поселения официального интернет-сайта Биробиджанского муниципального района ЕАО и в Информационном бюллетене Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района ЕАО. Контактный телефон 8 (42622) 78297.

Заявка и опись представленных документов составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента.

**Место, дата и время определения участников аукциона:**

1 августа 2017 г. в 10 час. 00 мин. в администрации Бирофельдского сельского поселения по адресу: ул. Центральная, д. 45, с. Бирофельд, Биробиджанский район, ЕАО.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

**Порядок проведения аукциона:** Аукцион проводится путем повышения начального размера ежегодной арендной платы на шаг аукциона. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

**Порядок определения победителя аукциона:**

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрациисельского поселения23.06.2017 № 84 |

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

( фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, № тел подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее Претендент,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принимая решение об участии в аукционе по продаже право на заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности МО «Бирофельдское сельское поселение», расположенного:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязуюсь:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, а также порядок проведения, установленный Земельным кодексом, Гражданским кодексом РФ.

2) В случае признания победителем аукциона заключить с администрацией Бирофельдского сельского поселения договор аренды земельного участка не позднее 30 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Адрес и банковские реквизиты Претендента для возврата задатка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята :

Час.\_\_\_\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Подпись лица принявшего заявку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрациисельского поселения23.06.2017 № 84 |

##  ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО Претендента на участие в аукционе)

подтверждает, что для участия в аукционе направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество страниц |
| 1. | 2 | 3 |
| 1. | Заявка на участие в аукционе |  |
| 2. | Копии учредительных документов Заявителя на участие в аукционе (для юридических лиц), удостоверяющие личность (для физических лиц) |  |
| 3. | Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение с отметкой банка плательщика, подтверждающее перечисление задатка) |  |

Подпись руководителя (уполномоченного лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендента на участие в аукционе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (М.П. ФИО)

*ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЛИ*

*от \_\_\_2017 № \_\_\_*

с. Бирофельд

**Арендодатель:** Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района, в лице главы администрации сельского поселения Ворон Марии Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**Арендатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании постановления администрации Бирофельдского сельского поселения от \_\_\_ № \_\_\_, заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. Арендодатель сдал, Арендатор принял в пользование на условиях аренды земельный участок, общей площадью 920519 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:0000000:273, имеющий адресный ориентир: 2100 м на юго-восток от с. Бирофельд, в границах бывшего совхоза "Бобрихинский"**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, в границах, указанных на прилагаемой к договору выписки из ЕГРН (Приложение 3) и в качественном состоянии, как он есть.

 1.2. Настоящий Договор заключен сроком до \_\_\_\_2027.

 1.3. Правовые последствия сделки наступают со дня государственной регистрации настоящего договора.

1. **Арендная плата**

 2.1. Арендатор вносит арендную плату ежеквартально, равными долями до 25 числа последнего месяца текущего квартала и до 01 декабря за четвертый квартал текущего года.

2.2. Арендная плата может изменятся арендодателем в бесспорном порядке:

- на уровень годовой инфляции определенной за прошедший год Росстатом;

- в случае установления законом ЕАО общих начал определения арендной платы при аренде земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- в иных случаях предусмотренных законодательством и нормативно- правовой базой.

 2.3. Арендная плата исчисляется с \_\_\_2017 года.

 2.4. Арендная плата по договору вносится Арендатор лично, либо посредством третьего лица по следующим реквизитам: УФК по Еврейской автономной области(Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л/с 04783506010), ИНН 7906503951, КПП 790601001, ОКТМО 99605405, р/с 40101810700000011023, БИК 049923001, код 61511105025 10 0000 120, банк получателя: отделение Биробиджан г. Биробиджан

2.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для не внесения арендной платы.

**3. Права и обязанности «Арендодателя»**

 3.1. Арендодатель имеет право:

 - досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с действующим законодательством в случае нарушения Арендаторами условий договора, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление арендатору о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения;

 - вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель, предоставленных в аренду;

 - вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ ведущихся арендатором с нарушением законодательства, нормативных актов и условий, установленных договором;

 - на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причинённых ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

 3.2. Арендодатель обязан:

 - выполнять в полном объёме все условия Договора;

 - передать Арендатору земельный участок по акту приёма-передачи со дня государственной регистрации настоящего договора;

 - не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

 - после окончания аренды принять земельный участок по акту (в случае если Арендатор отказывается от участка, и привел участок в состояние пригодное для его дальнейшего использования по целевому назначению).

**4. Права и обязанности Арендатора**

* 1. Арендатор имеет право:

- при исполнении надлежащим образом своих обязанностей на продление и преимущественном порядке Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению, переданному арендодателю не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока договора;

 - досрочно расторгнуть Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление об этом Арендодателю;

 - на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

 4.2. Арендатор обязан:

 - зарегистрировать Договор в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней;

 - выполнять в полном объеме все условия Договора;

 - своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;

 - использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

- осуществлять мероприятия по охране земель, и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

 - не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

 - проводить мероприятия по борьбе с карантинными сорными растениями;

 - обеспечить Арендодателю, органам, контролирующим соблюдение земельного законодательства свободный доступ на участки;

- не допускать зарастание земельного участка и прилегающей территории;

 - проводить мероприятия по очистке от мусора прилегающей к земельному участку территории, а так же обкашивать и обжигать указанную территорию;

 - выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т. п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

 - не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ;

 - в случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю уведомление об этом;

- не осуществлять на земельном участке работы без разрешения соответствующих компетентных органов, если такое разрешение требуется;

- соблюдать ограничения и обременения, наложенные на арендуемый земельный участок:- Охранная зона ЛЭП.

 В охранных зонах электрических сетей без письменного согласия и присутствия представителей предприятий, в ведении которых находятся эти сети, **запрещается**:

 а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

 б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно - технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

 в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключение и подключение в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением размещенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи;

 г) размещать свалки;

 д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозийных веществ и горюче- смазочных материалов ( в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 е) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче- смазочных материалов;

 ж) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 з) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 и) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

 к) посадка и вырубка деревьев и кустарников;

 л) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 м) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспаханных землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 н) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 о) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

 **5. Ответственность сторон**

 5.1. В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение) другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нём соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

 5.2. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

 5.3. Использование земельного участка без регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

**6. Рассмотрение споров**

 Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

**7. Изменение договора аренды**

 Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченным представителем договаривающихся сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

**8. Дополнительные условия договора**

 8.1. Арендатор подтверждают Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

 8.2. Реорганизация арендодателя, а также перемена собственника участка не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

 8.3.Вопросы неурегулированные настоящим договором регулируются действующим законодательством и нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение», а также соответствующим судом.

(в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 8.4, При досрочном отказе Арендатора от арендуемого земельного участка, (за исключением случаев выкупа земельного участка) Арендатор уплачивает Арендодателю упущенную выгоду, в виде недополученных доходов от арендной платы в размере арендной платы, которую Арендодатель получил бы до окончания действия срока договора аренды.

**9. Вступление договора в силу и его прекращение**

 9.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области.

 9.2. Право аренды прекращается со дня расторжения Договора и сдачи земельного участка по акту.

 9.3. Договор может быть расторгнут при досрочном отказе Арендатора от права аренды при условии сдачи земельного участка по акту.

**10. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются**

 10.1. Расчет арендной платы (Приложение 1).

 10.2 Акт приема – передачи земельного участка (Приложение 2).

 10.3. Выписка из ЕГРН (Приложение 3).

Договор составлен на трех листах и подписан в *трех* экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала, из которых первый выдан Арендатору **– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

второй хранится – **у Арендодателя земельного участка**

третий хранится – **у органа осуществляющего регистрацию**

**Адреса сторон:**

**Арендодатель: Арендатор:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Бирофельдского сельского поселения****с. Бирофельд, ул. Центральная, д.45** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
|  |  |  |

**Подписи сторон:**

**Подпись**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ворон Мария Юрьевна**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Приложение 1 к договору аренды

от \_\_\_\_2017 г. № \_\_

##### РАСЧЁТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ на 2017 год

\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. арендатора)

Ежегодная арендная плата определяется согласно протокола от \_\_\_\_2017 № \_ по лоту № 3 и составляет 91131,39 руб. (девяноста одна тысяча сто тридцать один рубль 39 копеек).

### Арендная плата

### уплачивается согласно договора

366 – количество дней в году;

111 – количество дней с 11.09.2017 по 31.12.2017.

Расчёт: 91131,39 руб.: 366 х 111= 27638,21 руб. (двадцать семь тысяч шестьсот рублей 21 копейка)

**Сумма внесенного задатка за участие в аукционе составляет 27339,42 руб. (двадцать семь тысяч триста тридцать девять рублей 42 копейки)** **и засчитана в счет арендной платы.**

**Расчет произвел:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специалист 1 разряда, землеустроитель Т.Ю. Куницына

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к договору аренды

от \_\_2017г. № \_\_

 Акт приема – передачи земельного участка.

В соответствии с договором аренды земельного участка от \_\_\_2017 № \_.

 1. Арендодатель передает, Арендаторы принимают земельный участок, общей площадью 920519 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:0000000:273, имеющий адресный ориентир: 2100 м на юго-восток от с. Бирофельд, в границах бывшего совхоза "Бобрихинский"**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства.

 2. Настоящий факт подтверждает отсутствие претензий у принимающей стороны в отношении принимаемого земельного участка и подтверждает факт его передачи со дня государственной регистрации настоящего договора.

 3. На земельном участке отсутствуют строения и сооружения.

Передал от Арендодателя – глава администрации Бирофельдское сельское поселение М.Ю. Ворон

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий акт подписан в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

 **Подписи сторон:**

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ворон Мария Юрьевна

*ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЛИ*

*от \_\_\_2017 № \_\_\_*

с. Бирофельд

**Арендодатель:** Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района, в лице главы администрации сельского поселения Ворон Марии Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**Арендатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании постановления администрации Бирофельдского сельского поселения от \_\_\_ № \_\_\_, заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. Арендодатель сдал, Арендатор принял в пользование на условиях аренды земельный участок, общей площадью 920519 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:0000000:273, имеющий адресный ориентир: 2100 м на юго-восток от с. Бирофельд, в границах бывшего совхоза "Бобрихинский"**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, в границах, указанных на прилагаемой к договору выписки из ЕГРН (Приложение 3) и в качественном состоянии, как он есть.

 1.2. Настоящий Договор заключен сроком до \_\_\_\_2027.

 1.3. Правовые последствия сделки наступают со дня государственной регистрации настоящего договора.

1. **Арендная плата**

 2.1. Арендатор вносит арендную плату ежеквартально, равными долями до 25 числа последнего месяца текущего квартала и до 01 декабря за четвертый квартал текущего года.

2.2. Арендная плата может изменятся арендодателем в бесспорном порядке:

- на уровень годовой инфляции определенной за прошедший год Росстатом;

- в случае установления законом ЕАО общих начал определения арендной платы при аренде земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- в иных случаях предусмотренных законодательством и нормативно- правовой базой.

 2.3. Арендная плата исчисляется с \_\_\_2017 года.

 2.4. Арендная плата по договору вносится Арендатор лично, либо посредством третьего лица по следующим реквизитам: УФК по Еврейской автономной области(Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л/с 04783506010), ИНН 7906503951, КПП 790601001, ОКТМО 99605405, р/с 40101810700000011023, БИК 049923001, код 61511105025 10 0000 120, банк получателя: отделение Биробиджан г. Биробиджан

2.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для не внесения арендной платы.

**3. Права и обязанности «Арендодателя»**

 3.1. Арендодатель имеет право:

 - досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с действующим законодательством в случае нарушения Арендаторами условий договора, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление арендатору о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения;

 - вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель, предоставленных в аренду;

 - вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ ведущихся арендатором с нарушением законодательства, нормативных актов и условий, установленных договором;

 - на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причинённых ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

 3.2. Арендодатель обязан:

 - выполнять в полном объёме все условия Договора;

 - передать Арендатору земельный участок по акту приёма-передачи со дня государственной регистрации настоящего договора;

 - не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

 - после окончания аренды принять земельный участок по акту (в случае если Арендатор отказывается от участка, и привел участок в состояние пригодное для его дальнейшего использования по целевому назначению).

**4. Права и обязанности Арендатора**

* 1. Арендатор имеет право:

- при исполнении надлежащим образом своих обязанностей на продление и преимущественном порядке Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению, переданному арендодателю не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока договора;

 - досрочно расторгнуть Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление об этом Арендодателю;

 - на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

 4.2. Арендатор обязан:

 - зарегистрировать Договор в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней;

 - выполнять в полном объеме все условия Договора;

 - своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;

 - использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

- осуществлять мероприятия по охране земель, и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

 - не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

 - проводить мероприятия по борьбе с карантинными сорными растениями;

 - обеспечить Арендодателю, органам, контролирующим соблюдение земельного законодательства свободный доступ на участки;

- не допускать зарастание земельного участка и прилегающей территории;

 - проводить мероприятия по очистке от мусора прилегающей к земельному участку территории, а так же обкашивать и обжигать указанную территорию;

 - выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т. п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

 - не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ;

 - в случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю уведомление об этом;

- не осуществлять на земельном участке работы без разрешения соответствующих компетентных органов, если такое разрешение требуется;

- соблюдать ограничения и обременения, наложенные на арендуемый земельный участок:- Охранная зона ЛЭП.

 В охранных зонах электрических сетей без письменного согласия и присутствия представителей предприятий, в ведении которых находятся эти сети, **запрещается**:

 а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

 б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно - технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

 в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключение и подключение в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением размещенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи;

 г) размещать свалки;

 д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозийных веществ и горюче- смазочных материалов ( в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 е) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче- смазочных материалов;

 ж) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 з) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 и) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

 к) посадка и вырубка деревьев и кустарников;

 л) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 м) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспаханных землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 н) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 о) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

 **5. Ответственность сторон**

 5.1. В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение) другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нём соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

 5.2. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

 5.3. Использование земельного участка без регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

**6. Рассмотрение споров**

 Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

**7. Изменение договора аренды**

 Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченным представителем договаривающихся сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

**8. Дополнительные условия договора**

 8.1. Арендатор подтверждают Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

 8.2. Реорганизация арендодателя, а также перемена собственника участка не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

 8.3.Вопросы неурегулированные настоящим договором регулируются действующим законодательством и нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение», а также соответствующим судом.

(в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 8.4, При досрочном отказе Арендатора от арендуемого земельного участка, (за исключением случаев выкупа земельного участка) Арендатор уплачивает Арендодателю упущенную выгоду, в виде недополученных доходов от арендной платы в размере арендной платы, которую Арендодатель получил бы до окончания действия срока договора аренды.

**9. Вступление договора в силу и его прекращение**

 9.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области.

 9.2. Право аренды прекращается со дня расторжения Договора и сдачи земельного участка по акту.

 9.3. Договор может быть расторгнут при досрочном отказе Арендатора от права аренды при условии сдачи земельного участка по акту.

**10. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются**

 10.1. Расчет арендной платы (Приложение 1).

 10.2 Акт приема – передачи земельного участка (Приложение 2).

 10.3. Выписка из ЕГРН (Приложение 3).

Договор составлен на трех листах и подписан в *трех* экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала, из которых первый выдан Арендатору **– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

второй хранится – **у Арендодателя земельного участка**

третий хранится – **у органа осуществляющего регистрацию**

**Адреса сторон:**

**Арендодатель: Арендатор:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Бирофельдского сельского поселения****с. Бирофельд, ул. Центральная, д.45** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
|  |  |  |

**Подписи сторон:**

**Подпись**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ворон Мария Юрьевна**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Приложение 1 к договору аренды

от \_\_\_\_2017 г. № \_\_

##### РАСЧЁТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ на 2017 год

\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. арендатора)

Ежегодная арендная плата определяется согласно протокола от \_\_\_\_2017 № \_ по лоту № 3 и составляет 91131,39 руб. (девяноста одна тысяча сто тридцать один рубль 39 копеек).

### Арендная плата

### уплачивается согласно договора

366 – количество дней в году;

111 – количество дней с 11.09.2017 по 31.12.2017.

Расчёт: 91131,39 руб.: 366 х 111= 27638,21 руб. (двадцать семь тысяч шестьсот рублей 21 копейка)

**Сумма внесенного задатка за участие в аукционе составляет 27339,42 руб. (двадцать семь тысяч триста тридцать девять рублей 42 копейки)** **и засчитана в счет арендной платы.**

**Расчет произвел:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специалист 1 разряда, землеустроитель Т.Ю. Куницына

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к договору аренды

от \_\_2017г. № \_\_

 Акт приема – передачи земельного участка.

В соответствии с договором аренды земельного участка от \_\_\_2017 № \_.

 1. Арендодатель передает, Арендаторы принимают земельный участок, общей площадью 920519 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:0000000:273, имеющий адресный ориентир: 2100 м на юго-восток от с. Бирофельд, в границах бывшего совхоза "Бобрихинский"**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства.

 2. Настоящий факт подтверждает отсутствие претензий у принимающей стороны в отношении принимаемого земельного участка и подтверждает факт его передачи со дня государственной регистрации настоящего договора.

 3. На земельном участке отсутствуют строения и сооружения.

Передал от Арендодателя – глава администрации Бирофельдское сельское поселение М.Ю. Ворон

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий акт подписан в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

 **Подписи сторон:**

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ворон Мария Юрьевна

*ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЛИ*

*от \_\_\_2017 № \_\_\_*

с. Бирофельд

**Арендодатель:** Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района, в лице главы администрации сельского поселения Ворон Марии Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**Арендатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании постановления администрации Бирофельдского сельского поселения от \_\_\_ № \_\_\_, заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. Арендодатель сдал, Арендатор принял в пользование на условиях аренды земельный участок, общей площадью 286466 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:1202001:303, имеющий адресный ориентир: 2610 м на юго-запад от с. Бирофельд**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, в границах, указанных на прилагаемой к договору выписки из ЕГРН (Приложение 3) и в качественном состоянии, как он есть.

 1.2. Настоящий Договор заключен сроком до \_\_\_\_2027.

 1.3. Правовые последствия сделки наступают со дня государственной регистрации настоящего договора.

1. **Арендная плата**

 2.1. Арендатор вносит арендную плату ежеквартально, равными долями до 25 числа последнего месяца текущего квартала и до 01 декабря за четвертый квартал текущего года.

2.2. Арендная плата может изменятся арендодателем в бесспорном порядке:

- на уровень годовой инфляции определенной за прошедший год Росстатом;

- в случае установления законом ЕАО общих начал определения арендной платы при аренде земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- в иных случаях предусмотренных законодательством и нормативно- правовой базой.

 2.3. Арендная плата исчисляется с \_\_\_2017 года.

 2.4. Арендная плата по договору вносится Арендатор лично, либо посредством третьего лица по следующим реквизитам: УФК по Еврейской автономной области(Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л/с 04783506010), ИНН 7906503951, КПП 790601001, ОКТМО 99605405, р/с 40101810700000011023, БИК 049923001, код 61511105025 10 0000 120, банк получателя: отделение Биробиджан г. Биробиджан

2.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для не внесения арендной платы.

**3. Права и обязанности «Арендодателя»**

 3.1. Арендодатель имеет право:

 - досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с действующим законодательством в случае нарушения Арендаторами условий договора, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление арендатору о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения;

 - вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель, предоставленных в аренду;

 - вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ ведущихся арендатором с нарушением законодательства, нормативных актов и условий, установленных договором;

 - на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причинённых ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

 3.2. Арендодатель обязан:

 - выполнять в полном объёме все условия Договора;

 - передать Арендатору земельный участок по акту приёма-передачи со дня государственной регистрации настоящего договора;

 - не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

 - после окончания аренды принять земельный участок по акту (в случае если Арендатор отказывается от участка, и привел участок в состояние пригодное для его дальнейшего использования по целевому назначению).

**4. Права и обязанности Арендатора**

* 1. Арендатор имеет право:

- при исполнении надлежащим образом своих обязанностей на продление и преимущественном порядке Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению, переданному арендодателю не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока договора;

 - досрочно расторгнуть Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление об этом Арендодателю;

 - на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

 4.2. Арендатор обязан:

 - зарегистрировать Договор в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней;

 - выполнять в полном объеме все условия Договора;

 - своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;

 - использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

- осуществлять мероприятия по охране земель, и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

 - не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

 - проводить мероприятия по борьбе с карантинными сорными растениями;

 - обеспечить Арендодателю, органам, контролирующим соблюдение земельного законодательства свободный доступ на участки;

- не допускать зарастание земельного участка и прилегающей территории;

 - проводить мероприятия по очистке от мусора прилегающей к земельному участку территории, а так же обкашивать и обжигать указанную территорию;

 - выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т. п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

 - не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ;

 - в случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю уведомление об этом;

- не осуществлять на земельном участке работы без разрешения соответствующих компетентных органов, если такое разрешение требуется;

- соблюдать ограничения и обременения, наложенные на арендуемый земельный участок:- Охранная зона ЛЭП.

 В охранных зонах электрических сетей без письменного согласия и присутствия представителей предприятий, в ведении которых находятся эти сети, **запрещается**:

 а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

 б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно - технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

 в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключение и подключение в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением размещенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи;

 г) размещать свалки;

 д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозийных веществ и горюче- смазочных материалов ( в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 е) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче- смазочных материалов;

 ж) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 з) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 и) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

 к) посадка и вырубка деревьев и кустарников;

 л) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 м) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспаханных землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 н) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 о) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

 **5. Ответственность сторон**

 5.1. В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение) другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нём соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

 5.2. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

 5.3. Использование земельного участка без регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

**6. Рассмотрение споров**

 Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

**7. Изменение договора аренды**

 Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченным представителем договаривающихся сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

**8. Дополнительные условия договора**

 8.1. Арендатор подтверждают Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

 8.2. Реорганизация арендодателя, а также перемена собственника участка не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

 8.3.Вопросы неурегулированные настоящим договором регулируются действующим законодательством и нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение», а также соответствующим судом.

(в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 8.4, При досрочном отказе Арендатора от арендуемого земельного участка, (за исключением случаев выкупа земельного участка) Арендатор уплачивает Арендодателю упущенную выгоду, в виде недополученных доходов от арендной платы в размере арендной платы, которую Арендодатель получил бы до окончания действия срока договора аренды.

**9. Вступление договора в силу и его прекращение**

 9.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области.

 9.2. Право аренды прекращается со дня расторжения Договора и сдачи земельного участка по акту.

 9.3. Договор может быть расторгнут при досрочном отказе Арендатора от права аренды при условии сдачи земельного участка по акту.

**10. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются**

 10.1. Расчет арендной платы (Приложение 1).

 10.2 Акт приема – передачи земельного участка (Приложение 2).

 10.3. Выписка из ЕГРН (Приложение 3).

Договор составлен на трех листах и подписан в *трех* экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала, из которых первый выдан Арендатору **– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

второй хранится – **у Арендодателя земельного участка**

третий хранится – **у органа осуществляющего регистрацию**

**Адреса сторон:**

**Арендодатель: Арендатор:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Бирофельдского сельского поселения****с. Бирофельд, ул. Центральная, д.45** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
|  |  |  |

**Подписи сторон:**

**Подпись**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ворон Мария Юрьевна**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Приложение 1 к договору аренды

от \_\_\_\_2017 г. № \_\_

##### РАСЧЁТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ на 2017 год

\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. арендатора)

Ежегодная арендная плата определяется согласно протокола от \_\_\_\_2017 № \_ по лоту № 1 и составляет 28360,14 руб. (двадцать восемь тысяч триста шестьдесят рублей 14 копеек).

### Арендная плата

### уплачивается согласно договора

366 – количество дней в году;

111 – количество дней с 11.09.2017 по 31.12.2017.

Расчёт: 28360,14 руб.: 366 х 111= 8601,03 руб. (восемь тысяч шестьсот один рубль 03 копейки)

**Сумма внесенного задатка за участие в аукционе составляет 8508,05 руб. (восемь тысяч пятьсот восемь рублей 05 копеек)** **и засчитана в счет арендной платы.**

**Расчет произвел:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специалист 1 разряда, землеустроитель Т.Ю. Куницына

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к договору аренды

от \_\_2017г. № \_\_

 Акт приема – передачи земельного участка.

В соответствии с договором аренды земельного участка от \_\_\_2017 № \_.

 1. Арендодатель передает, Арендаторы принимают земельный участок, общей площадью 286466 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:1202001:303, имеющий адресный ориентир: 2610 м на юго-запад от с. Бирофельд**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур.

 2. Настоящий факт подтверждает отсутствие претензий у принимающей стороны в отношении принимаемого земельного участка и подтверждает факт его передачи со дня государственной регистрации настоящего договора.

 3. На земельном участке отсутствуют строения и сооружения.

Передал от Арендодателя – глава администрации Бирофельдское сельское поселение М.Ю. Ворон

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий акт подписан в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

 **Подписи сторон:**

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ворон Мария Юрьевна

*ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЛИ*

*от \_\_\_2017 № \_\_\_*

с. Бирофельд

**Арендодатель:** Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского муниципального района, в лице главы администрации сельского поселения Ворон Марии Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

**Арендатор:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании постановления администрации Бирофельдского сельского поселения от \_\_\_ № \_\_\_, заключили настоящий Договор (далее «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

 1.1. Арендодатель сдал, Арендатор принял в пользование на условиях аренды земельный участок, общей площадью 471565 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:1202001:304, имеющий адресный ориентир: 1250 м на юго-запад от с. Бирофельд**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур, в границах, указанных на прилагаемой к договору выписки из ЕГРН (Приложение 3) и в качественном состоянии, как он есть.

 1.2. Настоящий Договор заключен сроком до \_\_\_\_2027.

 1.3. Правовые последствия сделки наступают со дня государственной регистрации настоящего договора.

1. **Арендная плата**

 2.1. Арендатор вносит арендную плату ежеквартально, равными долями до 25 числа последнего месяца текущего квартала и до 01 декабря за четвертый квартал текущего года.

2.2. Арендная плата может изменятся арендодателем в бесспорном порядке:

- на уровень годовой инфляции определенной за прошедший год Росстатом;

- в случае установления законом ЕАО общих начал определения арендной платы при аренде земельных участков находящихся в государственной или муниципальной собственности;

- в иных случаях предусмотренных законодательством и нормативно- правовой базой.

 2.3. Арендная плата исчисляется с \_\_\_2017 года.

 2.4. Арендная плата по договору вносится Арендатор лично, либо посредством третьего лица по следующим реквизитам: УФК по Еврейской автономной области(Администрация Бирофельдского сельского поселения Биробиджанского МР ЕАО л/с 04783506010), ИНН 7906503951, КПП 790601001, ОКТМО 99605405, р/с 40101810700000011023, БИК 049923001, код 61511105025 10 0000 120, банк получателя: отделение Биробиджан г. Биробиджан

2.5. В случае неуплаты арендной платы в установленный договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для не внесения арендной платы.

**3. Права и обязанности «Арендодателя»**

 3.1. Арендодатель имеет право:

 - досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с действующим законодательством в случае нарушения Арендаторами условий договора, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление арендатору о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения;

 - вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель, предоставленных в аренду;

 - вносить в государственные органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ ведущихся арендатором с нарушением законодательства, нормативных актов и условий, установленных договором;

 - на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причинённых ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности Арендатора.

 3.2. Арендодатель обязан:

 - выполнять в полном объёме все условия Договора;

 - передать Арендатору земельный участок по акту приёма-передачи со дня государственной регистрации настоящего договора;

 - не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству РФ.

 - после окончания аренды принять земельный участок по акту (в случае если Арендатор отказывается от участка, и привел участок в состояние пригодное для его дальнейшего использования по целевому назначению).

**4. Права и обязанности Арендатора**

* 1. Арендатор имеет право:

- при исполнении надлежащим образом своих обязанностей на продление и преимущественном порядке Договора на согласованных сторонами условиях по письменному заявлению, переданному арендодателю не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока договора;

 - досрочно расторгнуть Договор, направив не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней уведомление об этом Арендодателю;

 - на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

 4.2. Арендатор обязан:

 - зарегистрировать Договор в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней;

 - выполнять в полном объеме все условия Договора;

 - своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;

 - использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

- осуществлять мероприятия по охране земель, и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности;

 - не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

 - проводить мероприятия по борьбе с карантинными сорными растениями;

 - обеспечить Арендодателю, органам, контролирующим соблюдение земельного законодательства свободный доступ на участки;

- не допускать зарастание земельного участка и прилегающей территории;

 - проводить мероприятия по очистке от мусора прилегающей к земельному участку территории, а так же обкашивать и обжигать указанную территорию;

 - выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений дорог, проездов и т. п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

 - не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ;

 - в случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю уведомление об этом;

- не осуществлять на земельном участке работы без разрешения соответствующих компетентных органов, если такое разрешение требуется;

- соблюдать ограничения и обременения, наложенные на арендуемый земельный участок:- Охранная зона ЛЭП.

 В охранных зонах электрических сетей без письменного согласия и присутствия представителей предприятий, в ведении которых находятся эти сети, **запрещается**:

 а) набрасывать на провода и опоры воздушных линий электропередачи посторонние предметы, а также подниматься на опоры воздушных линий электропередачи;

 б) размещать любые объекты и предметы (материалы) в пределах созданных в соответствии с требованиями нормативно - технических документов проходов и подъездов для доступа к объектам электросетевого хозяйства, а также проводить любые работы и возводить сооружения, которые могут препятствовать доступу к объектам электросетевого хозяйства, без создания необходимых для такого доступа проходов и подъездов;

 в) находиться в пределах огороженной территории и помещениях распределительных устройств и подстанций, открывать двери и люки распределительных устройств и подстанций, производить переключение и подключение в электрических сетях (указанное требование не распространяется на работников, занятых выполнением размещенных в установленном порядке работ), разводить огонь в пределах охранных зон вводных и распределительных устройств, подстанций, воздушных линий электропередачи;

 г) размещать свалки;

 д) производить работы ударными механизмами, сбрасывать тяжести массой свыше 5 тонн, производить сброс и слив едких и коррозийных веществ и горюче- смазочных материалов ( в охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 е) складировать или размещать хранилища любых, в том числе горюче- смазочных материалов;

 ж) размещать детские и спортивные площадки, стадионы, рынки, торговые точки, полевые станы, загоны для скота, гаражи и стоянки всех видов машин и механизмов, проводить любые мероприятия, связанные с большим скоплением людей, не занятых выполнением разрешенных в установленном порядке работ (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 з) использовать (запускать) любые летательные аппараты, в том числе воздушных змеев, спортивные модели летательных аппаратов (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 и) горные, взрывные, мелиоративные работы, в том числе связанные с временным затоплением земель;

 к) посадка и вырубка деревьев и кустарников;

 л) проезд машин и механизмов, имеющих общую высоту с грузом или без груза от поверхности дороги более 4,5 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 м) земляные работы на глубине более 0,3 метра (на вспаханных землях на глубине более 0,45 метра), а также планировка грунта (охранных зонах подземных кабельных линий электропередачи);

 н) полив сельскохозяйственных культур в случае, если высота струи воды может составить свыше 3 метра (в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 о) полевые сельскохозяйственные работы с применением сельскохозяйственных машин и оборудования высотой более 4 метров (в охранных зонах воздушных линий электропередачи) или полевые сельскохозяйственные работы, связанные с вспашкой земли (в охранных зонах кабельных линий электропередачи).

 **5. Ответственность сторон**

 5.1. В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение) другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нём соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

 5.2. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

 5.3. Использование земельного участка без регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

**6. Рассмотрение споров**

 Споры, возникающие из реализации настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

**7. Изменение договора аренды**

 Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченным представителем договаривающихся сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

**8. Дополнительные условия договора**

 8.1. Арендатор подтверждают Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

 8.2. Реорганизация арендодателя, а также перемена собственника участка не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

 8.3.Вопросы неурегулированные настоящим договором регулируются действующим законодательством и нормативными правовыми актами Собрания депутатов муниципального образования «Бирофельдское сельское поселение», а также соответствующим судом.

(в охранных зонах воздушных линий электропередачи);

 8.4, При досрочном отказе Арендатора от арендуемого земельного участка, (за исключением случаев выкупа земельного участка) Арендатор уплачивает Арендодателю упущенную выгоду, в виде недополученных доходов от арендной платы в размере арендной платы, которую Арендодатель получил бы до окончания действия срока договора аренды.

**9. Вступление договора в силу и его прекращение**

 9.1. Договор вступает в силу со дня его государственной регистрации в Управлении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Еврейской автономной области.

 9.2. Право аренды прекращается со дня расторжения Договора и сдачи земельного участка по акту.

 9.3. Договор может быть расторгнут при досрочном отказе Арендатора от права аренды при условии сдачи земельного участка по акту.

**10. К договору в качестве его неотъемлемой части прилагаются**

 10.1. Расчет арендной платы (Приложение 1).

 10.2 Акт приема – передачи земельного участка (Приложение 2).

 10.3. Выписка из ЕГРН (Приложение 3).

Договор составлен на трех листах и подписан в *трех* экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала, из которых первый выдан Арендатору **– \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

второй хранится – **у Арендодателя земельного участка**

третий хранится – **у органа осуществляющего регистрацию**

**Адреса сторон:**

**Арендодатель: Арендатор:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация Бирофельдского сельского поселения****с. Бирофельд, ул. Центральная, д.45** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |
|  |  |  |

**Подписи сторон:**

**Подпись**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Подпись** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ворон Мария Юрьевна**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Приложение 1 к договору аренды

от \_\_\_\_2017 г. № \_\_

##### РАСЧЁТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ на 2017 год

\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О. арендатора)

Ежегодная арендная плата определяется согласно протокола от \_\_\_\_2017 № \_ по лоту № 2 и составляет 46684,94 руб. (сорок шесть тысяч шестьсот восемьдесят четыре рубля 94 копейки).

### Арендная плата

### уплачивается согласно договора

366 – количество дней в году;

111 – количество дней с 11.09.2017 по 31.12.2017.

Расчёт: 46684,94 руб.: 366 х 111= 14158,55 руб. (четырнадцать тысяч сто пятьдесят восемьдесят рублей 55 копеек)

**Сумма внесенного задатка за участие в аукционе составляет 14005,49 руб. (четырнадцать тысяч пять рублей 49 копеек) и засчитана в счет арендной платы.**

**Расчет произвел:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специалист 1 разряда, землеустроитель Т.Ю. Куницына

**Арендатор:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение 2 к договору аренды

от \_\_2017г. № \_\_

 Акт приема – передачи земельного участка.

В соответствии с договором аренды земельного участка от \_\_\_2017 № \_.

 1. Арендодатель передает, Арендаторы принимают земельный участок, общей площадью 471565 кв.м**,** (категория земель – земли сельскохозяйственного назначения), с кадастровым номером 79:04:1202001:304, имеющий адресный ориентир: 1250 м на юго-запад от с. Бирофельд**,** Биробиджанский район, ЕАО, с видом разрешенного использования: для выращивания зерновых и иных сельскохозяйственных культур.

 2. Настоящий факт подтверждает отсутствие претензий у принимающей стороны в отношении принимаемого земельного участка и подтверждает факт его передачи со дня государственной регистрации настоящего договора.

 3. На земельном участке отсутствуют строения и сооружения.

Передал от Арендодателя – глава администрации Бирофельдское сельское поселение М.Ю. Ворон

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий акт подписан в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

 **Подписи сторон:**

Арендодатель Арендатор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ворон Мария Юрьевна

Информационный бюллетень Биробиджанского муниципального района

Учредитель – представительный орган Бирофельдского сельского поселения Собрание депутатов сельского поселения. Главный редактор Ворон М.Ю.

Время подписания в печать 28.06.2017 15-00 часов. Тираж 6 экз. Распространяется бесплатно. Адрес редакции: ЕАО, Биробиджанский район, село Бирофельд, улица Центральная, 45.